

## 管理職員研修課程

- 1 目的 高齢・障害・児童・社協等の社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員を対象とし、階層別に現在の立場におけるキャリアビジョンを描かせ、それを実現するための努力目標を定め、キャリアデザインの構築に必要な内容を学ぶための全国一律の共通テキストによる基礎研修を行い、福祉産業全体の人材育成、人材確保・福祉サービスの向上及びキャリアの創造・構築を図ることを目的に、この生涯研修課程を開催します。
  - キャリアパス  
【career path】 仕事の経験を通じ、昇格・昇進へと進む経路・自分自身を高めていく道筋
  - キャリアビジョン  
【career vision】 人生・仕事において自分自身のなりたい姿を指す
  - キャリアデザイン  
【career design】 キャリアという自身の人生において仕事に費やす部分を構想する事
- 2 趣 旨 福祉専門職としての基本的な姿勢や知識を習得します。また、自身の可能性を開発することの大切さを理解し、キャリアデザインと自己管理のあり方を考えます。
- 3 主 催 社会福祉法人愛知県社会福祉協議会
- 4 期 日 講義・演習 平成29年 8月 24日(木)・25日(金)【2日間】  
事前課題 ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート ③上司コメントの作成  
奨励事項 研修後にキャリアデザインシートに対する上司コメントをもらう
- 5 会 場 愛知県社会福祉会館 5階 第1研修室  
名古屋市東区白壁1丁目50番地 愛知県社会福祉会館(白壁庁舎) ※会場案内参照
- 6 対 象 者 県内の社会福祉関係事業所従事者で、近い将来管理職を担う職員または現に管理職に就かれている職員の方
- 7 費 用 受講料 10,000円 ※テキスト代(1,080円)含む  
この研修では「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程(管理職員編)」を使用いたします。  
※受講決定時にご請求いたします。
- 8 定 員 120名(60名×2会場)
- 9 申込にあたっての注意事項
  - (1)全ての講義等に出席した方に対し、修了証を交付します。  
いかなる理由の遅刻・早退・欠席についても修了証の交付は認められません。
  - (2)「事前課題様式」(シート)は、ホームページからダウンロードの上、パソコン(エクセル)で作成していただきます。受講決定時にご案内いたします。
  - (3)テキスト等を受け取られ受講料を支払われた後のキャンセルについては、原則としてお返しできません。
- 10 申 込 方 法
  - (1)受 付 期 間 平成29年6月上旬より定員になり次第、募集を終了します。
  - (2)申 込 方 法 下記の参加申込案内のとおり、本会ホームページよりお申し込みください。
- 11 受 講 決 定 受講決定者には、7月中旬(締切より1週間程度)に受講決定通知と併せてテキスト・受講料請求書等、申込時の勤務先代表者あてに送付します。
- 12 研 修 内 容 研修日程表のとおり。

### 13 事前課題

(1)テキストを通読の上、事前課題を作成してきてください。

(2)事前課題の内容

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

事前課題様式(シート)は本会ホームページからダウンロードできます。

⇒ダウンロードアドレス等詳細は受講決定通知にてご案内いたします。

※事前課題は演習で使用します。各シートについて、当日、原紙とコピー7部(計8部)をご持参ください。

※研修当日、事前課題の提出がない方は受講できませんので、必ずご準備のうえご参加ください。

(上司コメント欄への記載も必ずお願いします。)

14 情報交換会 別紙「ネットワークタイムのご案内」をご確認のうえ、ぜひ、ご参加ください。

15 その他 研修会場へは、公共交通機関を利用してお越しください。

16 問合せ先 愛知県福祉人材センター TEL(052)212-5516 【生涯研修課程担当 長谷川・酒井】

### 【申込のご案内】

愛知県社会福祉協議会のホームページ( <http://www.aichi-fukushi.or.jp/> )

①ココをクリック

②ココをクリック

③ココをクリック

④入力フォームへ

No	研修名	開催日程 (予定)	研修 日数	定員	主な内容 企画運営	対象者	募集	実施要領 日程表 申込書
1	管理職員研修課程	8月24日(木) 8月25日(金)	2	60×2G	・事前課題 ①事前学習シート ②自己プロフィール シート (※上司コメントが必要となります。)	・県内の社会福祉 関係事業所の施設 長・副施設長・ 事務長等の運営 管理職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書
2	チームリーダー 研修課程	9月21日(木) 9月22日(金)	2	60×3G	・研修課程 セッションの講義・ 演習(2日間) ・奨励事項 キャリアデザイン シートに対する上司 コメントをもらう	・県内の社会福祉 関係事業所で チームリーダー の役割を担う方。 現に主任・係長 等に就いている 職員。	準備中	実施要領 日程表 申込書
3	中堅職員研修課程	10月24日(火) 10月25日(水)	2	60×3G		・県内の社会福祉 関係事業所従事 者で、職歴が、お おむね3~5年程 度の中堅職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書
4	初任者研修課程	11月21日(火) 11月22日(水)	2	60×2G (予定)		・県内の社会福祉 関係事業所従事 者で、就職から、 おおむね2年以 内の新任職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書

平成29年度「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」 日程表

管 理 職 員 研 修 課 程

●事前課題● ～ テキストを通読の上、事前課題を作成してきてください ～

【事前課題の内容】

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

面接授業

日	時間	セッション テキスト	内 容	講 師
◆	9:50	10	挨拶・日程等オリエンテーション	
第1日	10:00	1	【基礎科目の講義と演習】	合同
目	12:00		<研修オリエンテーション>	
◆	8月24日		●指導講師自己紹介(5)	
◆			●研修オリエンテーション(15)	
◆	120	<管理職員としてのキャリアデザインと環境整備>	A	
◆		●導入講義(30)		
◆		●相互紹介(40)		
◆	60		●フィードバック講義(30)	B
◆		●導入講義(25)		
◆	13:00	2	【基礎科目の講義と演習】	A
◆		◆	<福祉サービスの基本理念・倫理を推進する>	
◆	14:50	◆	<組織・部門管理者としてのリーダーシップの醸成>	B
◆		◆	●グループ討議(40)	
◆	10		●フィードバック講義(30)	B
◆		◆	●導入講義(20)	
◆	15:00	3	【重点科目の講義と演習】	A
◆		◆	<人材アセスメント>	
◆	17:00	◆	●導入講義(20)	B
◆		◆	●人材アセスメントワークショップ(80)	
◆	17:00		●フィードバック講義(20)	B
◆		◆	●導入講義(20)	
◆	17:00	20	事務局説明	
◆	17:20			

日	時間	セッション テキスト	内 容	講 師
◆	9:55	5	日程等オリエンテーション	
第2日	10:00	4	【啓発科目の講義と演習】	A
目	12:00		●導入講義(30)	
◆	8月25日		●啓発課題個人ワーク(15)	
◆			●グループ討議(45)	
◆	120	◆	●フィードバック講義(30)	B
◆		◆	●導入講義(10)	
◆	13:00	5	【行動指針の策定】	A
◆		◆	●行動指針マップづくり/グループ討議(60)	
◆	15:00	◆	●発表(30)	B
◆		◆	●フィードバック講義(30)	
◆	20		休憩・移動	
◆	15:20	6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】	合同
◆	17:20		●導入講義(20)	
◆	◆		●個人ワーク(50)	
◆	◆		●相互紹介(30)	
◆	17:20		●総括講義(20)	B
◆		◆	●導入講義(20)	
◆	17:20	20	修了証交付・閉講	
◆	17:40			

講義内容等によっては時間が前後する場合がございますので、予めご了承ください。

## 「キャリアパス対応生涯研修課程」 受講の流れ

\*本研修は、自己学習と面接授業(講義・演習)を組み合わせて実施します。

No.	時期	項目	内容
1	7月中旬	受講決定	●決定通知・テキスト送付
2	受講決定後①	受講料振込	●請求書により振込
3	受講決定後②	事前課題様式ダウンロード	●決定通知のアドレスより ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート 上記様式をダウンロード
4	研修初日まで	●自己学習 ●事前課題	●上記事前課題①②を作成 ※上司コメントをいただき、コピーを7部とり、研修当日持参してください。 (1部は事務局提出用・6部は演習にて使用)
5	8月24日 (木)	面接授業【1日目】 ・事前課題等提出	●講義・演習 ①事前課題 ②受講確認票(氏名等の間違い等確認)を提出
	8月25日 (金)	面接授業【2日目】 ・履修修了証交付	●講義・演習 ●キャリアデザインシート・行動指針の策定
6	研修後	「私のキャリアデザインシート」作成	●「私のキャリアデザインシート」を作成 ※上司コメントをいただきEメールにて福祉人材センターに提出(修了後1ヶ月以内)

## チームリーダー研修課程

1 目 的 高齢・障害・児童・社協等の社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員を対象とし、階層別に現在の立場におけるキャリアビジョンを描かせ、それを実現するための努力目標を定め、キャリアデザインの構築に必要な内容を学ぶための全国一律の共通テキストによる基礎研修を行い、福祉産業全体の人材育成・人材確保、福祉サービスの向上及びキャリアの創造・構築を図ることを目的に、この生涯研修課程を開催します。

### ●キャリアパス

【career path】 仕事の経験を通じ、昇格・昇進へと進む経路・自分自身を高めていく道筋

### ●キャリアビジョン

【career vision】 人生・仕事において自分自身のなりたい姿を指す

### ●キャリアデザイン

【career design】 キャリアという自身の人生において仕事に費やす部分を構想する事

2 趣 旨 福祉専門職としての基本的な姿勢や知識を習得します。また、自身の可能性を開発することの大切さを理解し、キャリアデザインと自己管理のあり方を考えます。

3 主 催 社会福祉法人愛知県社会福祉協議会

4 期 日 講義・演習 平成29年 9月 21日(木)・ 22日(金)【2日間】  
事前課題 ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート ③上司コメントの作成  
奨励事項 研修後にキャリアデザインシートに対する上司コメントをもらう

5 会 場 愛知県社会福祉会館 5階 第1研修室  
名古屋市東区白壁1丁目50番地 愛知県社会福祉会館(白壁庁舎) ※会場案内参照

6 対 象 者 県内の社会福祉関係事業所従事者で、近い将来チームリーダーを担う職員または現に主任・係長等に就かれている職員の方

7 費 用 受講料 10,000円 ※テキスト代(1,080円)含む  
この研修では「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程(チームリーダー編)」を使用いたします。  
※受講決定時にご請求いたします。

8 定 員 180名(60名×3会場)

9 申込にあたっての注意事項

- (1)全ての講義等に出席した方に対し、修了証を交付します。  
いかなる理由の遅刻・早退・欠席についても修了証の交付は認められません。
- (2)「事前課題様式」(シート)は、ホームページからダウンロードの上、パソコン(エクセル)で作成していただきます。受講決定時にご案内いたします。
- (3)テキスト等を受け取られ受講料を支払われた後のキャンセルについては、原則としてお返しできません。

10 申 込 方 法

- (1)受 付 期 間 平成29年6月上旬より定員になり次第、募集を終了します。
- (2)申 込 方 法 下記の参加申込案内のとおり、本会ホームページよりお申し込みください。

11 受 講 決 定 受講決定者には、8月中旬(締切より1週間程度)に受講決定通知と併せてテキスト・受講料請求書等、申込時の勤務先代表者あてに送付します。

12 研 修 内 容 研修日程表のとおり。

### 13 事前課題

(1)テキストを通読の上、事前課題を作成してきてください。

(2)事前課題の内容

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

事前課題様式(シート)は本会ホームページからダウンロードできます。  
 ⇒ダウンロードアドレス等詳細は受講決定通知にてご案内いたします。

※事前課題は演習で使用します。各シートについて、当日、原紙とコピー7部(計8部)をご持参ください。  
 ※研修当日、事前課題の提出がない方は受講できませんので、必ずご準備のうえご参加ください。  
 (上司コメント欄への記載も必ずお願いします。)

14 情報交換会 別紙「ネットワークタイムのご案内」をご確認のうえ、ぜひ、ご参加ください。

15 その他 研修会場へは、公共交通機関を利用してお越しください。

16 問合せ先 愛知県福祉人材センター TEL(052)212-5516 【生涯研修課程担当 長谷川・酒井】

### 【申込のご案内】

愛知県社会福祉協議会のホームページ( <http://www.aichi-fukushi.or.jp/> )

①ココをクリック



#### キャリアパス対応生涯研修課程

平成29年度キャリアパス対応生涯研修課程のご案内

②ココをクリック

平成29年度キャリアパス対応生涯研修課程「参加申込ガイド」

③ココをクリック

福祉職員キャリアパス対応生涯研修 (平成29年6月1日より募集開始)

▶ 目的  
 高齢・障害・児童・社協等、社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員を対象とし、階層別に現在の立場におけるキャリアビジョンを描かせ、それを実現するための、努力目標を定め、キャリアデザインを構築するために必要な内容を学ぶための、全国一律の共通テキストによる、基礎研修であり、福祉産業全体(分野を問わず)の人材育成・人材確保・福祉サービスの向上・キャリアの創造・構築を図ることを目的に、この生涯研修課程を開催します。

No	研修名	開催日程(予定)	研修日数	定員	主な内容・企画運営	対象者	募集	実施要領 日程表 申込書
1	管理職員研修課程	8月24日(木) 8月25日(金)	2	60×2G	・事前課題 の事前学習シート の自己プロフィール シート (※上司コメントが必要となります。) ・研修課程 6セッションの講義・ 演習(2日間) ・奨励事項 キャリアデザイン シートに対する上司 コメントをもらう	・県内の社会福祉 関係事業所の施設 長・副施設長・ 事務長等の運営 管理職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書
2	チームリーダー 研修課程	9月21日(木) 9月22日(金)	2	60×3G		・県内の社会福祉 関係事業所で チームリーダー の役割を担う方。 現に主任・係長 等に就いている 職員。	準備中	実施要領 日程表 申込書
3	中堅職員研修課程	10月24日(火) 10月25日(水)	2	60×3G		・県内の社会福祉 関係事業所従事 者で、職歴が、お おむね3～5年程 度の中堅職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書
4	初任者研修課程	11月21日(火) 11月22日(水)	2	60×2G (予定)		・県内の社会福祉 関係事業所従事 者で、就職から、 おおむね2年以 内の新任職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書

④入力フォームへ

平成29年度「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」 日程表

チ ャ ム リ ー ダ ー 研 修 課 程

●事前課題● ～ テキストを通読の上、事前課題を作成してきてください ～

【事前課題の内容】

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

面接授業

日	時間	セッション	内 容	講 師
		テキスト		
◆	9:50	10	挨拶・日程等オリエンテーション	
第1日目 9月21日	10:00	1	【基礎科目の講義と演習】 ＜研修オリエンテーション＞	合同 株式会社シンクアクト 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 志賀弘幸
	12:00		●指導講師自己紹介(5) ●研修オリエンテーション(15)	
			＜チームリーダーとしてのキャリアデザインと自己管理＞ ●導入講義(30) ●相互紹介(40) ●フィードバック講義(30)	
(木)	13:00	2	【基礎科目の講義と演習】 ＜福祉サービスの基本理念・倫理を推進する＞	A グループホームチアフル笑みかり・咲あかり 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 北島寛子
	14:50		＜チームリーダーとしてのリーダーシップの醸成＞ ●導入講義(25) ●理解促進テスト個人ワーク(15) ●グループ討議(40) ●フィードバック講義(30)	B 愛知県社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 舟橋克弥
				C グループホームさち 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 神谷真理
		10	昼食・休憩・移動	
◆	15:00	3	【重点科目の講義と演習】 ＜OJTの効果的推進＞	A デイサービスセンター穂の国荘 統括主任 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 竹内啓明
	17:00		●導入講義(20) ●個人ワーク「職員指導・育成計画書」(45分) ●発表と相互検討(40分) ●フィードバック講義(15)	B せんねん村グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂谷佐知子
				C 株式会社バス・プランナー・ジャパン 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 横山淳博
	17:00	20	事務局説明	
	17:20			
日	時間	セッション	内 容	講 師
		テキスト		
◆	9:55	5	日程等オリエンテーション	
第2日目 9月22日	10:00	4	【啓発科目の講義と演習】 ●導入講義(30) ●啓発課題個人ワーク(15)	A 日本福祉大学付属高校 事務長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 河合良彦
	12:00		●グループ討議(45) ●フィードバック講義(20)	B 活動センターねーぶる 施設長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 江尻覚
			●導入講義(10) ●行動指針マップづくり/グループ討議(60) ●発表(30) ●フィードバック講義(20)	C 同朋大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 下山久之
		60	昼食・休憩	
(金)	13:00	5	【行動指針の策定】 ●導入講義(10) ●行動指針マップづくり/グループ討議(60) ●発表(30) ●フィードバック講義(20)	A 愛知県社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 池谷剛正
	15:00			B 特別養護老人ホーム阿久比一期一会荘 主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田健太郎
				C 特定非営利法人 こすもす畑 理事長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 高橋尚希
		20	休憩・移動	
	15:20	6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ●導入講義(20) ●個人ワーク(50) ●相互紹介(30) ●総括講義(20)	合同 株式会社シンクアクト 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 志賀弘幸
17:20				
	17:20	20	修了証交付・閉講	
	17:40			

講義内容等によっては時間が前後する場合がございますので、予めご了承ください。

## 「キャリアパス対応生涯研修課程」 受講の流れ

\*本研修は、自己学習と面接授業(講義・演習)を組み合わせて実施します。

No.	時 期	項 目	内 容
1	8月中旬	受講決定	●決定通知・テキスト送付
2	受講決定後①	受講料振込	●請求書により振込
3	受講決定後②	事前課題様式 ダウンロード	●決定通知のアドレスより ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート 上記様式をダウンロード
4	研修初日まで	●自己学習 ●事前課題	●上記事前課題①②を作成 ※上司コメントをいただき、コピーを7部 とり、研修当日持参してください。 (1部は事務局提出用・6部は演習にて使用)
5	9月 21日 (木)	面接授業【1日目】 ・事前課題等提出	●講義・演習 ①事前課題 ②受講確認票(氏名等の間違い等確認) を提出
	9月 22日 (金)	面接授業【2日目】 ・履修修了証交付	●講義・演習 ●キャリアデザインシート・行動指針の策定
6	研修後	「私のキャリアデザインシート」 作成	●「私のキャリアデザインシート」を作成 ※上司コメントをいただきEメールにて 福祉人材センターに提出(修了後1ヶ月以内)



## 中堅職員研修課程

1 目的 高齢・障害・児童・社協等の社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員を対象とし、階層別に現在の立場におけるキャリアビジョンを描かせ、それを実現するための努力目標を定め、キャリアデザインの構築に必要な内容を学ぶための全国一律の共通テキストによる基礎研修を行い、福祉産業全体の人材育成・人材確保、福祉サービスの向上及びキャリアの創造・構築を図ることを目的に、この生涯研修課程を開催します。

### ●キャリアパス

【career path】 仕事の経験を通じ、昇格・昇進へと進む経路・自分自身を高めていく道筋

### ●キャリアビジョン

【career vision】 人生・仕事において自分自身のなりたい姿を指す

### ●キャリアデザイン

【career design】 キャリアという自身の人生において仕事に費やす部分を構想する事

2 趣 旨 福祉専門職としての基本的な姿勢や知識を習得します。また、自身の可能性を開発することの大切さを理解し、キャリアデザインと自己管理のあり方を考えます。

3 主 催 社会福祉法人愛知県社会福祉協議会

4 期 日 講義・演習 平成29年 10月 24日(火)・ 25日(水)【2日間】  
事前課題 ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート ③上司コメントの作成  
奨励事項 研修後にキャリアデザインシートに対する上司コメントをもらう

5 会 場 愛知県社会福祉会館 5階 第一研修室  
名古屋市東区白壁1丁目50番地 愛知県社会福祉会館(白壁庁舎) ※会場案内参照

6 対 象 者 県内の社会福祉関係事業所従事者で、入職後概ね3～5年程度の職員の方

7 費 用 受講料 10,000円 ※テキスト代(1,080円)含む  
この研修では「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程(中堅職員編)」を使用いたします。  
※受講決定時にご請求いたします。

8 定 員 180名(60名×3会場)

9 申込にあたっての注意事項

- (1)全ての講義等に出席した方に対し、修了証を交付します。  
いかなる理由の遅刻・早退・欠席についても修了証の交付は認められません。
- (2)「事前課題様式」(シート)は、ホームページからダウンロードの上、パソコン(エクセル)で作成していただきます。受講決定時にご案内いたします。
- (3)テキスト等を受け取られ受講料を支払われた後のキャンセルについては、原則としてお返しできません。

10 申 込 方 法

- (1)受 付 期 間 平成29年6月上旬より定員になり次第、募集を終了します。
- (2)申 込 方 法 下記の参加申込案内のとおり、本会ホームページよりお申し込みください。

11 受 講 決 定 受講決定者には、9月下旬(締切より1週間程度)に受講決定通知と併せテキスト・受講料請求書等、申込時の勤務先代表者あてに送付します。

12 研 修 内 容 研修日程表のとおり。

### 13 事前課題

(1)テキストを通読の上、事前課題を作成してきてください。

(2)事前課題の内容

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

事前課題様式(シート)は本会ホームページからダウンロードできます。

⇒ダウンロードアドレス等詳細は受講決定通知にてご案内いたします。

※事前課題は演習で使用します。各シートについて、当日、原紙とコピー7部(計8部)をご持参ください。

※研修当日、事前課題の提出がない方は受講できませんので、必ずご準備のうえご参加ください。

(上司コメント欄への記載も必ずお願いします。)

14 情報交換会 別紙「ネットワークタイムのご案内」をご確認のうえ、ぜひ、ご参加ください。

15 その他 研修会場へは、公共交通機関を利用してお越しください。

15 問合せ先 愛知県福祉人材センター TEL(052)212-5516 【生涯研修課程担当 長谷川・酒井】

### 【申込のご案内】

愛知県社会福祉協議会のホームページ( <http://www.aichi-fukushi.or.jp/> )

①ココをクリック



#### キャリアパス対応生涯研修課程

平成29年度キャリアパス対応生涯研修課程のご案内

②ココをクリック

平成29年度キャリアパス対応生涯研修課程「参加申込ガイド」

③ココをクリック

福祉職員キャリアパス対応生涯研修 (平成29年 11月1日より募集開始)

#### 目的

高齢・障害・児童・社協等、社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員を対象とし、階層別に現在の立場におけるキャリアビジョンを描かせ、それを実現するための、努力目標を定め、キャリアデザインを構築するために必要な内容を学ぶための、全国一律の共通テキストによる、基礎研修であり、福祉産業全体(分野を問わず)の人材育成・人材確保・福祉サービスの向上・キャリアの創造・構築を図ることを目的に、この生涯研修課程を開催します。

No	研修名	開催日程(予定)	研修日数	定員	主な内容・企画趣旨	対象者	募集	実施要項 日程表 申込書
1	管理職員研修課程	8月24日(木) 8月25日(金)	2	60×2G	・事前課題の事前学習シート ②自己プロフィールシート (※上司コメントが必要となります。)	・県内の社会福祉関係事業所の施設長・副施設長・事務長等の運営管理職員の方	準備中	実施要項 日程表 申込書
2	チームリーダー研修課程	9月21日(木) 9月22日(金)	2	60×3G	・研修課程6セッションの講義・演習(2日間) ・奨励事項 キャリアデザインシートに対する上司コメントをもらう	・県内の社会福祉関係事業所でチームリーダーの役割を担う方。現に主任・係長等に就いている職員。	準備中	実施要項 日程表 申込書
3	中堅職員研修課程	10月24日(火) 10月25日(水)	2	60×3G		・県内の社会福祉関係事業所従事者で、職歴が、おおむね3～5年程度の中堅職員の方	準備中	実施要項 日程表 申込書
4	初任者研修課程	11月21日(火) 11月22日(水)	2	60×2G (予定)		・県内の社会福祉関係事業所従事者で、就職から、おおむね2年以内の新任職員の方	準備中	実施要項 日程表 申込書

④入力フォームへ

平成29年度「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」日程表

中 堅 職 員 研 修 課 程

●事前課題● ～ テキストを通読の上、事前課題を作成してください ～

【事前課題の内容】

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

面接授業

日	時間	セッション テキスト	内 容		講 師
◆	9:50	10	挨拶・日程等オリエンテーション		
第1日	10:00	1	【基軸科目の講義と演習】	合同	グループホームさち 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者)
目	12:00		<研修オリエンテーション>		
◆	10月24日		●指導講師自己紹介(5) ●研修オリエンテーション(15) <中堅職員としてのキャリアデザインと自己管理> ●導入講義(30) ●相互紹介(40) ●フィードバック講義(30)		
◆	13:00	2	【基礎科目の講義と演習】	A	日本福祉大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 久世 淳子
(火)	14:50		<福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深める>		
◆	15:00		<中堅職員としてのフォローアップの醸成>		
		第2章	●導入講義(25)	B	日本福祉大学付属高校 事務長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 河合 良彦
		第3章	●理解促進テスト個人ワーク(15)	C	株式会社夢と希望の華 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 井上 卓
			●グループ討議(40)		
			●フィードバック講義(30)		
		10	昼食・休憩・移動		
◆	15:00	3	【重点科目の講義と演習】	A	中京病院附属介護老人保健施設 介護支援専門員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 須名 隆志
◆	17:00		<チームケアと問題解決-遭遇要因分析>		
◆	17:00		●導入講義(15)		
		第5章	●遭遇要因分析ワークショップ(60)	B	愛知県社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 子安 由美子
			●発表(30)	C	名古屋短期大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 寺田 恭子
			●フィードバック講義(15)		
	17:00	20	事務局説明		
	17:20				
日	時間	セッション テキスト	内 容		講 師
◆	9:55	5	日程等オリエンテーション		
第2日	10:00	4	【啓発科目の講義と演習】	A	Cプロジェクト 代表 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 元岡 征志
目	12:00		●導入講義(30)		
◆	10月25日		●啓発課題個人ワーク(15)		
		第4章	●グループ討議(45)	B	特別養護老人ホーム阿久比一期一会荘 主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田 健太郎
		第8章	●フィードバック講義(20)	C	株式会社バス・プランナー・ジャパン 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 横山 淳博
		60	昼食・休憩		
(水)	13:00	5	【行動指針の策定】	A	愛知県社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 池谷 剛正
	15:00		●導入講義(10)		
			●行動指針マップづくり/グループ討議(60)		
			●発表(30)	B	グループホームチアフル笑みかり・咲あかり 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 北島 寛子
			●フィードバック講義(20)	C	あま市社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 山田 典生
		20	休憩・移動		
	15:20	6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】	合同	グループホームさち 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 神谷 真理
	17:20		●導入講義(20)		
			●個人ワーク(50)		
			●相互紹介(30)		
			●総括講義(20)		
	17:20	20	修了証交付・閉講		
	17:40				

講義内容によっては時間が前後する場合がございますので、予めご了承ください。

## 「キャリアパス対応生涯研修課程」 受講の流れ

\*本研修は、自己学習と面接授業(講義・演習)を組み合わせて実施します。

No.	時 期	項 目	内 容
1	9月下旬	受講決定	●決定通知・テキスト送付
2	受講決定後①	受講料振込	●請求書により振込
3	受講決定後②	事前課題様式 ダウンロード	●決定通知のアドレスより ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート 上記様式をダウンロード
4	研修初日まで	●自己学習 ●事前課題	●上記事前課題①②を作成 ※上司コメントをいただき、コピーを7部 とり、研修当日持参してください。 (1部は事務局提出用・6部は演習にて使用)
5	10月24日 (火)	面接授業【1日目】 ・事前課題等提出	●講義・演習 ①事前課題 ②受講確認票(氏名等の間違い等確認) を提出
	10月25日 (水)	面接授業【2日目】 ・履修修了証交付	●講義・演習 ●キャリアデザインシート・行動指針の策定
6	研修後	「私のキャリアデザインシート」 作成	●「私のキャリアデザインシート」を作成 ※上司コメントをいただきEメールにて 福祉人材センターに提出(修了後1ヶ月以内)

## 初任者研修課程

1 目 的 高齢・障害・児童・社協等の社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員を対象とし、階層別に現在の立場におけるキャリアビジョンを描かせ、それを実現するための努力目標を定め、キャリアデザインの構築に必要な内容を学ぶための全国一律の共通テキストによる基礎研修を行い、福祉産業全体の人材育成・人材確保、福祉サービスの向上及びキャリアの創造・構築を図ることを目的に、この生涯研修課程を開催します。

### ●キャリアパス

【career path】 仕事の経験を通じ、昇格・昇進へと進む経路・自分自身を高めていく道筋

### ●キャリアビジョン

【career vision】 人生・仕事において自分自身のなりたい姿を指す

### ●キャリアデザイン

【career design】 キャリアという自身の人生において仕事に費やす部分を構想する事

2 趣 旨 福祉専門職としての基本的な姿勢や知識を習得します。また、自身の可能性を開発することの大切さを理解し、キャリアデザインと自己管理のあり方を考えます。

3 主 催 社会福祉法人愛知県社会福祉協議会

4 期 日 講義・演習 平成29年 11月 21日(火)・ 22日(水)【2日間】  
事前課題 ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート ③上司コメントの作成  
奨励事項 研修後にキャリアデザインシートに対する上司コメントをもらう

5 会 場 愛知県社会福祉会館 5階 第1研修室  
名古屋市東区白壁1丁目50番地 愛知県社会福祉会館(白壁庁舎) ※会場案内参照

6 対 象 者 県内の社会福祉関係事業所従事者で、入職後おおむね2年以内の新任職員の方

7 費 用 受講料 10,000円 ※テキスト代(1,080円)含む  
この研修では「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程(初任者編)」を使用いたします。  
※受講決定時にご請求いたします。

8 定 員 120名(60名×2会場)

9 申込にあたっての注意事項

- (1)全ての講義等に参加した方に対し、修了証を交付します。  
いかなる理由の遅刻・早退・欠席についても修了証の交付は認められません。
- (2)「事前課題様式」(シート)は、ホームページからダウンロードの上、パソコン(エクセル)で作成していただきます。受講決定時にご案内いたします。
- (3)テキスト等を受け取られ受講料を支払われた後のキャンセルについては、原則としてお返しできません。

10 申 込 方 法

- (1)受 付 期 間 平成29年6月上旬より定員になり次第、募集を終了します。
- (2)申 込 方 法 下記の参加申込案内のとおり、本会ホームページよりお申し込みください。

11 受 講 決 定 受講決定者には、10月下旬(締切より1週間程度)に受講決定通知と併せテキスト・受講料請求書等、申込時の勤務先代表者あてに送付します。

12 研 修 内 容 研修日程表のとおり。

### 13 事前課題

(1)テキストを通読の上、事前課題を作成してきてください。

(2)事前課題の内容

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

事前課題様式(シート)は本会ホームページからダウンロードできます。  
 ⇒ダウンロードアドレス等詳細は受講決定通知にてご案内いたします。

※事前課題は演習で使用します。各シートについて、当日、原紙とコピー7部(計8部)をご持参ください。  
 ※研修当日、事前課題の提出がない方は受講できませんので、必ずご準備のうえご参加ください。  
 (上司コメント欄への記載も必ずお願いします。)

14 情報交換会 別紙「ネットワークタイムのご案内」をご確認のうえ、ぜひ、ご参加ください。

15 その他 研修会場へは、公共交通機関を利用してお越しください。

16 問合せ先 愛知県福祉人材センター TEL(052)212-5516 【生涯研修課程担当 長谷川・酒井】

### 【申込のご案内】

愛知県社会福祉協議会のホームページ( <http://www.aichi-fukushi.or.jp/> )

①ココをクリック

②ココをクリック

③ココをクリック

④入力フォームへ

No	研修名	開催日程(予定)	研修日数	定員	主な内容 企画運営	対象者	募集	実施要領 日程表 申込書
1	管理職員研修課程	8月24日(木) 8月25日(金)	2	60×2G	・事前課題 の事前学習シート の自己プロフィール シート (※上司コメントが必 要となります。) ・研修課程 6セッションの講義・ 演習(2日間) ・奨励事項 キャリアデザイン シートに対する上司 コメントをもらう	・県内の社会福祉 関係事業所の施設 長・副施設長・ 事務長等の運営 管理職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書
2	チームリーダー 研修課程	9月21日(木) 9月22日(金)	2	60×3G		・県内の社会福祉 関係事業所で チームリーダー の役割を担う方。 現に主任・係長 等に就いている 職員。	準備中	実施要領 日程表 申込書
3	中堅職員研修課程	10月24日(火) 10月25日(水)	2	60×3G		・県内の社会福祉 関係事業所従事 者で、職歴が お おむね3～5年程 度の中堅職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書
4	初任者研修課程	11月21日(火) 11月22日(水)	2	60×2G (予定)		・県内の社会福祉 関係事業所従事 者で、就職から、 おおむね2年以 内の新任職員の方	準備中	実施要領 日程表 申込書

平成29年度「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」日程表

初 任 者 研 修 課 程

●事前課題● ～ テキストを通読の上、事前課題を作成してきてください ～

【事前課題の内容】

- ①テキスト事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ②自己プロフィールシートの作成
- ③上司コメントの作成

面接授業

日	時間	セッション テキスト	内 容	講 師	
◆	9:50	10	挨拶・日程等オリエンテーション・会場案内		
第1日	10:00	1	【基礎科目の講義と演習】 <研修オリエンテーション>	岩崎学園 理事長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 松下 直 弘	
目	12:00		●指導講師自己紹介(5) ●研修オリエンテーション(15) <福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理>		
◆	11月21日		●導入講義(30) ●相互紹介(40) ●フィードバック講義(30)		
日			60		昼食・休憩
(火)	13:00	2	【基礎科目の講義と演習】 <福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する>	A 愛知県社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 長谷川 直之 保 母 恭 宏	
)	14:50		<組織の一員としてのフォローアップの醸成>		
	110		●導入講義(25) ●理解促進テスト個人ワーク(15) ●グループ討議(40) ●フィードバック講義(30)	B 愛知県社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 江 口 慶 高	
		10	休憩		
	15:00	3	【重点科目の講義と演習】 <対人関係マナーとコミュニケーション>	A 特定非営利法人 こすもす畑 理事長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 高 橋 尚 希	
	17:00		●導入講義(20) ●SGNTワークショップ(40) ●コミュニケーションワークショップ(30) ●フィードバック講義(30)		B デイサービスセンター種の国荘 統括主任 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 竹 内 啓 明
	17:00		20	事務局説明	
	17:20				
日	時間	セッション テキスト	内 容	講 師	
◆	9:55	5	日程等オリエンテーション		
第2日	10:00	4	【啓発科目の講義と演習】 ●導入講義(30)	A せんねん村グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂 谷 佐 知 子	
目	12:00		●啓発課題個人ワーク(15) ●グループ討議(45) ●フィードバック講義(30)		
◆	11月22日		60		昼食・休憩
日			120		【行動指針の策定】 ●導入講義(10) ●行動指針マップづくり/グループ討議(60) ●発表(30) ●フィードバック講義(30)
(水)	13:00	5		A 株式会社夢と希望の華 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 井 上 卓	
)	15:00			B 愛知県社会福祉協議会 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 子 安 由 美 子	
	20	20	休憩		
	15:20	6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ●導入講義(20)	岩崎学園 理事長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 松下 直 弘	
	17:20		●個人ワーク(50) ●相互紹介(30) ●総括講義(20)		
	17:20		20		修了証交付・閉講
	17:40				

講義内容等によっては時間が前後する場合がございますので、予めご了承ください。

## 「キャリアパス対応生涯研修課程」 受講の流れ

\*本研修は、自己学習と面接授業(講義・演習)を組み合わせて実施します。

No.	時 期	項 目	内 容
1	10月下旬	受講決定	●決定通知・テキスト送付
2	受講決定後①	受講料振込	●請求書により振込
3	受講決定後②	事前課題様式 ダウンロード	●決定通知のアドレスより ①テキスト事前学習シート ②自己プロフィールシート 上記様式をダウンロード
4	研修初日まで	●自己学習 ●事前課題	●上記事前課題①②を作成 ※上司コメントをいただき、7部コピーの うえ準備(原本1部とコピー7部 計8部) (1部は1日目に提出・6部は演習にて使用)
5	11月21日 (火)	面接授業【1日目】 ・事前課題等提出	●講義・演習 ①事前課題 ②受講確認票(氏名等の間違い等確認) を提出
	11月22日 (水)	面接授業【2日目】 ・履修修了証交付	●講義・演習 ●キャリアデザインシート・行動指針の策定
6	研修後	「私のキャリアデザインシート」 作成	●「私のキャリアデザインシート」を作成 ※上司コメントをいただきEメールにて 福祉人材センターに提出(修了後1ヶ月以内)



## 【愛知県社会福社会館へのアクセス】

愛知県社会福社会館（白壁庁舎）



### 【交通案内】

地下鉄名城線「市役所」2番出口から東へ徒歩約10分

名鉄瀬戸線「東大手」から東へ徒歩約6分

基幹バス「清水口」から徒歩約2分

市バス「清水口」から徒歩約1分

〈連絡先〉 社会福祉法人愛知県社会福祉協議会

愛知県福祉人材センター

〒461-0011

名古屋市東区白壁一丁目50番地

電話 052-212-5516

FAX 052-212-5518

# キャリアパス対応生涯研修課程 ネットワークタイムのご案内

日頃は別々の事業所で活躍している皆さまが、この研修課程で出会い、学びあった仲間として、この機会に交流を深めていただき、これからも育ち合い、助け合うための情報交換や、受講者・指導者の交流を深めるネットワーク作りの場として、**研修2日目**の修了後に「**ネットワークタイム（情報交換会）**」を開催します。

ぜひ多くの皆さまのご参加をお待ちしております！！

なお、お申込については、WEBでの研修申込フォームの情報交換会の欄よりお申込みください！！

## ◆ 日 時 ◆

- ・管 理 職 員 平成29年 8月25日（金）
- ・チ ャーム リーダ ー 平成29年 9月22日（金）
- ・中 堅 職 員 平成29年10月25日（水）
- ・初 任 者 職 員 平成29年11月22日（水）

いずれも18時～（予定）

## ◆ 場 所 ◆

会場調整中

## ◆ 会 費 ◆

3,000円～3,500円程度