# 名古屋市 事業者システム操作マニュアル (短期入所)

基本的な操作方法については、操作マニュアル(共通編)をご参照の上、ここでは、短期入所に関するサービス提供実績記録等の入力方法を説明します。

#### 1 事業者情報管理

事業者情報管理画面の中で下記の項目に注意して入力をしてください。

<基本項目>

新情報提供サービス情報メンテナンス画面       ・ビス追加     前サービス     次サービス     削除     入力完了     キャンセ       2 種類     短期入所     「サービス提供単位番号     0 提供単位番号名	
<ul> <li>・ビス追加 前サービス 次サービス 削除 入力完了 キャンセ</li> <li>ス種類 短期入所 √ サービス提供単位番号 0提供単位番号名</li> </ul>	
	ル
	_
加算項目 減算項目·単価項目	
大要件	
〒3011 <b>【事業所番号 2310000001 主たる事業所情報コピー</b>	
<u>またいのとうです。 表示業所名力ナ</u> テストシッキッヨウシャ	
<mark>:事業所名略称</mark> アイネス事業者満 居宅介護等事業所	_
<mark>ξ事業所名正式名</mark> テスト事業者正式名 居宅介護等事業所	
30 算定用定員区分 ▼	
2000 医療型口	
<b>1施設区分</b>	
↓ 配置区分   ↓ 経過的居宅介護利用型	
1063 単位数単価を入力	
5X+1m++5555	
7.課職員処過改善加算 無	
スサービス種類 又週次善キャリアパス区分 Ⅲ 20%減算(キャリアパス、定量的要件)	

処遇改善加算要件を入力

## <加算項目>

事業有限報処供り一と人間回						
事業者情報提供	サービス情報メン	テナンス画面				
サービス追加	前サービス	次サービス		削除	入力完了	キャンセル
ー サービス種類	短期入所		供単位番号		<mark>昏号名</mark>	
基本項目 加算項目 減	算項目·単価項目					
加算要件						
送迎加算実施	有	<b>•</b>	送迎加算(重度	度) 🗌		•
看護師体制加算			小規模事業加	算		
強度行動特別支援	<u>後加算</u>		常勤医師加算			•
視聴覚言語支援体	*制	•	食事提供体制	加算無		•
自活訓練加算I		•	訪問訓練			•
自活訓練加算Ⅱ		•	自立生活支援	加算		•
重度障害者支援力	0算	•	神経内科医加	算		•
重度障害者支援力	0算基本	-	短期滞在加算			•
重度障害者支援力	□算重度	•	目標工賃達成	加算		•
重度障害者支援力	□算Ⅱ	-	夜間支援体制	加算		•
重度重複加算		•	精神退院支援	施設加算		•
就労移行支援体制	A]	•		,		
<mark>栄養士配置加算</mark>	無	-				
リハビリテーション	加算	•	通勤者生活支	援加算		•
福祉専門職員配置	こ こうちょう こうしん こうしん こうしん こうしん しんしん しんしん しんしん しんし	•	就労支援関係研	修修了加算		•
地域移行個別支援制	別加算	•	目標工賃達成指	導員加算		•
特定事業所加算因	【分 🛛 🗌		単独型加算	無		•
相談特定事業所加算	呕分		人員配置体制	加算		-
指導員加配加算		<b>•</b>	地域移行支援体	制強化加算		-
重度者支援体制力	0算	▼ 1	視障害者専門職	員配置加算		-
夜勤職員配置加算	2	-				
			緊急短期入所体	制確保加算 有		-
宿泊夜間防災·緊急	時加算		職員指導体制	加算		•
心理担当職員配證	置加算 一		小規模グループ	ケア加算		•
児童発達管理責任者等	<b>專任加算</b>					

#### <減算項目・単価項目>

事業者情報提供サービス画面									
事業者情報提供	サービス情	報メンテラ	トンス画	面					
サービス追加	前サービ	'ד	次サービス	*		削除	入力	完了	キャンセル
サービス種類	短期大所	f	■ サービ	ス提供	単位番号	0 <mark>提供単</mark>	位番号名		]
基本項目 加算項目 減	算項目·単価項目								
減算要件									
大規模住居減算			-						
職員欠如減算	無		-						
利用期間超過減	算有無		-						
定員超過減算有	無無		-	短時間	間利用者割	合			•
栄養士配置減算	有無		-	開所	時間減算				•
各種単価									
朝食単価	0	夕食単価			0				
昼食単価	0	一日食事	単価		0				
<mark>光熱水費 日額</mark>	0	<mark>光熱水費</mark>	月額		0				
家賃	0	日用品費			0				
食材費	0	入浴料			0				
送迎費	0	間食			0				
<mark>その他</mark>	0								

■入力	」項目説明		
項番	項目名	必須	説明
1	利用定員	O	利用定員を入力します。
2	施設区分	0	<ul> <li>         ・ň用定員を入力します。         <ul> <li>施設区分(福祉型・医療型イ・医療型ロ・医療型ハ)を 選択します。             <ul> <li>「福祉型」は、福祉型短期入所サービス費を算定する場合に選択します。</li> <li>「医療型イ」は、医療型短期入所サービス費(I)、医療型特定短期入所サービス費(I)または医療型特定短期入所サービス費(I)または医療型特定短期入所サービス費(I)、医療型短期入所サービス費(I)、医療型短期入所サービス費(I)、医療型短期入所サービス費(V)、医療型特定短期入所サービス費(V)、医療型特定短期入所サービス費(V)</li> <li>「医療型ハ」は、医療型特定短期入所サービス費(I)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
			または医療型特定短期入所サービス費(Ⅲ)を算定する 場合に選択」ます
3	単位数単価	Ø	単位数単価を入力します。 単位数単価の入力は<<別紙単位数単価の入力につい て>>をご覧下さい。 ※所在地が名古屋市の場合は黄色の部分を参照してくださ い。平成27年までは年度によって単価が異なります。注意 してください。
4	処遇改善助成金対象	0	処遇改善加算対象の場合、「有」を設定してください。
5	主たるサービス種類	0	主たるサービス種類を設定します。
6	処遇改善キャリアパス区 分	0	処遇改善加算対象の場合設定します。区分により、算定される単位数が変わります。
7	送迎加算実施	0	送迎加算実施有無を設定します。
8	食事提供体制加算	0	食事提供体制加算の有無を選択します。
9	栄養士配置加算	0	栄養士配置加算を選択します。
10	単独型加算	0	単独型加算の有無を選択します。
11	福祉介護職員処遇改善特 別加算	0	処遇改善特別加算の算定対象の場合「有」を設定してく ださい。ただし、処遇改善加算「有」の場合、処遇改善 特別加算は算定されません。
12	緊急短期入所体制確保	0	緊急短期入所体制確保加算の有無を設定します。
13	職員欠如減算	0	職員欠如減算の有無を選択します。
14	定員超過減算有無	0	月単位の定員超過の有無を選択します。

(必須欄:◎必須、●条件付必須、〇任意、一入力不要)

## 2 対象者管理

100020	事業者共通										
Ē	市町村番号 2	3100 受	給者番号 000	00000113	■ 地域生	活支援事業受	給者 植	(索			
	受給者番号         00           局郵便番号         10           合         住所           方書         70           オ         氏名           丁加*3         天           丁四座名義人         72           児         70/1*3	00000113 1-2222 知県名古屋 ト ショート スト 短期 20 ト ショート	市テスト区テス <b>友店</b>   001	ト111 <b>口座種別</b>	■普通 ▼	「 フリガナ オーハ 「 氏名 オーハ <u> 口座番号</u> 「 フリガナ オーハ	*_ *_ J <u>1231231</u>	<u>生年月日</u> <u>性別</u> 男 口座異動 生年月日	S2 ▼ ■	3/2/2	
	童氏名					□氏名 オーハ	*	性別	~		
● 利用 特定 日 新	百元中町村番号 封者負担上限月額 障害者特別給付費 「障害程度区分 「障害程度区分	23100 150( 区分A 💌 区分 2	→ → → → → → → → → → → → → →	は (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	障害種の       給付率       個別支援       「移動支       「 23100	<u>新</u> 計画作成 (接 2 人派遣)		工廠 月額地域 限月額地域	y動 或活動		-
-+-											
X	サービス種類		サービス内容	Jun 202	支給開始日	支給終了日	支給量	提供開始日	提供終了	1	
⊻	<b>サービス種類</b> 短期入所 短期115	短期入所	<b>サービス内容</b> 重度障害者支援 障害者	加算	<b>支給開始日</b> H21/4/1 H21/4/1	<b>支給終了日</b> H22/3/31 H22/3/31	<b>支給量</b> 30	提供開始日 H21/4/1 H21/4/1	<b>提供終了</b> H22/3/3	1 2 1 選択	-
	<b>サービス種類</b> 短期入所 短期入所 短期入所	短期入所 短期入所 短期入所	<ul> <li>サービス内容</li> <li>重度障害者支援</li> <li>障害者</li> <li>障害者</li> <li>障害者療養介護</li> </ul>	加算	<b>支給開始日</b> H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1	<b>支給終了日</b> H22/3/31 H22/3/31 H22/3/31 H22/3/31	<b>支給量</b> 30 30 30	<b>提供開始日</b> H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1	<b>提供終了</b> H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3	1 選択 1 選択 1 選択 1 選択	-
	サービス種類           短期入所           短期入所           短期入所           短期入所           短期入所           短期入所	短期入所 短期入所 短期入所 短期入所	<b>サービス内容</b> 重度障害者支援 障害者 障害者療養介護 遷延性	加算	<b>支給開始日</b> H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1	支給終了日           H22/3/31           H22/3/31           H22/3/31           H22/3/31           H22/3/31	<b>支給量</b> 30 30 30 30 30	提供開始日 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1	<b>提供終了</b> H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3	I         選択           1         選択           1         選択           1         選択           1         選択           1         選択	-
× 給 決 定 サ Ⅰ ビ ス	サービス種類 短期入所 短期入所 短期入所 短期入所	短期入所短期入所短期入所短期入所	サービス内容           重度障害者支援           障害者           障害者療養介護           遷延性	·加算	<b>支給開新日</b> H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1	支給約7日           H22/3/31           H22/3/31           H22/3/31           H22/3/31           H22/3/31           H22/3/31	支給量         30           30         30           30         30           30         30	提供関始日 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 人力内容の	提供終了  H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3	■ 1 選択 1 選択 1 選択 1 選択 1 選択	
又 給 決 定 サ し ビ ス 原	サービス種類 短期入所 短期入所 短期入所 短期入所 短期人所	短期入所 短期入所 短期入所	サービス内容 重度障害者支援 障害者 遭悪性 遷延性	m算 → 「 「 「 「 」 「 」 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	支給開始日 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1	±ââŋ                 ±ââŋ                 ±ââŋ	支給量     30       30     30       30     30       30     30       30     30	<b>提供開始日</b> H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1 H21/4/1	提供終了  H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3 H22/3/3	1     選択       1     選択       1     選択       1     選択       1     選択	

■入力	」項目説明			
項番	項目名		必須	説明
10	旧障害程度区分		0	旧障害程度区分を選択します。
				短期入所は、障害児の単価区分を入力します。
				(障害者の方は入力はしません。)
11	新障害程	建医分	0	新障害程度区分を選択します。
14	食事加算	「該当	$\bigcirc$	受給者証の食事加算該当有無を入力します。
23	サービス	、情報		
	① サ·	ービス種類	0	サービス種類を選択します。
	<ol> <li>サ</li> </ol>	ービス内容	0	サービス内容を選択します。
	③ 支	給開始日	0	支給開始日を入力します。
	④ 支	給終了日	0	支給終了日を入力します。
	⑤ 支	給量	0	支給量を入力します。
	⑥ 提	供開始日	0	提供開始日を入力します。
	⑦ 提	供終了日	0	提供終了日を入力します。

(必須欄:◎必須、●条件付必須、〇任意、一入力不要)

## 3 提供実績管理

市町村番	6号 23100 受給者番号 0000000001 提供年月 田24/04	サービス提	供単位番号 0 🗸 検索			
事業剤	新 <mark>公立</mark> 福祉型					
名古屋 太郎         [上限月額=0円 補足給付=1,600円 障害種別=知的           利用者         障害程度区分=区分3 旧障害程度区分=区分B 食事対象           短期入所 障害者 12日/月						
加算情報 徵収金額入力						
<b>尾績〉</b> Copy - 末日 まで -	開始日       終了日       幾7日       提供       費       ĝ	1 実 0円 0円 0円	人           費         2 実         費           ○         ○         ○           ○         ○         ○           ○         ○         □           ○         ○         □			
i削除 <b>1 細 &gt;</b> [	<ul> <li>●</li> <li>●<td></td><td>▶ 数量 サービス単位数</td></li></ul>		▶ 数量 サービス単位数			
〒川除 月初1>	<ul> <li>Ⅰ サービス内容(請求算定用コード)</li> <li>▶ 01. 241134 短期入所Ⅱ3</li> <li>01. 245070 短期食事提供体制加算</li> <li>15. 241134 短期入所Ⅱ3</li> <li>15. 245070 短期食事提供体制加算</li> </ul>	<ul> <li>単位数</li> <li>229</li> <li>68</li> <li>229</li> <li>68</li> <li>8</li> </ul>	数量         サービス単位数           3         687           1         68           6         1374           1         68			
テ削1除 月新1> - - -	<ul> <li>● 01 241134 短期入所I3</li> <li>○ 01 245070 短期食事提供体利加算</li> <li>○ 15 241134 短期入所I3</li> </ul>	<ul> <li>単位数</li> <li>229</li> <li>68</li> <li>2229</li> <li>68</li> <li>68</li> <li>868</li> </ul>	数量         サービス単位数           3         687           1         68           6         1374           1         68			

#### FSD501 テスト事業者正式名 居宅介護等事業所

#### 檢索条件入力項目 (必須欄:◎必須、●条件付必須、○任意、一入力不要)

No	項目名	必須	説明
1	市町村番号	O	市町村番号を数字5桁で入力します。
2	受給者番号	O	受給者番号を数字10桁で入力します。
3	提供年月	O	提供年月を入力します。
4	サービス提供単位番号	0	単位番号を選択します。(初期表示あり)

加算情	報入力							
	<b>加算要件</b> 新期建 加算要件	日間置1/事業所要件不 定部工/事業所要件不 資害者支援/事業所要件不可 連携体制1/可 整度支援加算1/可 整度支援加算1/可 整度支援加算1/可 整度支援加算1/可 差度支援加算1/可 差別条約/前留(加算1/可 を定支加算1/可 支期公所使入加算1/可 連携体制1/可 差形後本制1/可	न] न] न]					
	加算情報							
削除		加算		算定回数				
			~	, U				
	「宋袞士郎置」 栄養士配置Ⅱ 承度随実考支払	Æ						
	短期利用加算	x						
	単独型加算							
	医療連携体制]	[ T						
	医疫連携体制	J						
	特別重度支援力	旧算 I						
	特別重度支援加算Ⅱ							
	ET C 12 40 C 22 1	I Tal and I						
	緊急短期入所()	≰制確保加算 □□□□						
	緊急短期入所( 短期入所受入) 短期入所受入)	転制確保加算 加算 Ι ៣1 Π						
	緊急短期入所( 短期入所受入) 12期入所受入) 5度療連携体制I	≰制確保加算 □1算 I □1算 Ⅱ □		退所後算定日				
	緊急短期入所体 短期入所受入力 短期入所受入力 医療連携体制I <b>地發移行加算</b>	本制確保加算 □算 I □算 I I I		退所後算定日				
	緊急短期入所( 短期入所受入) 短期入所受入) 医療連携体制I <b>地發移行加算</b>	★ 制確保加算 加算 I 加算 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	30日目	退所後算定日				

加算内容入力項目 (必須欄:◎必須、●条件付必須、○任意、一入力不要)

No		項目名	必須	説明
1	加算		0	加算項目を算定する場合、該当する加算名を選択し、当月算定日
				数を入力します。
	■加	算項目		
	1	栄養士配置Ⅰ、Ⅱ	0	栄養士配置体制Ⅰ、Ⅱ
	2	重度障害者支援	0	重度障害者支援加算
	3	短期利用加算	0	短期利用加算
	4	単独型加算	0	単独型加算
	(5)	医療連携体制I、	0	医療連携体制加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅳ
		I.V		
	6	特別重度支援加算	0	特別重度支援加算Ⅰ、Ⅱ
		I, I		
	$\bigcirc$	緊急短期入所体制	0	緊急短期入所体制確保加算
		確保加算		
	8	短期入所受入加算	0	短期入所受入加算Ⅰ、Ⅱ
		Ι、I		

No	項目名	必須	説明
1	開始日	Ô	入所開始日を入力します。
2	終了日	Ô	入所終了日を入力します。
3	提供状況	0	提供状況を選択します。 「空欄」の場合、福祉型短期入所サービス費(I)、福祉型短期入 所サービス費(II)、医療型短期入所サービス費(I)、医療型短 期入所サービス費(II)または医療型短期入所サービス費(II) を算定します。 「日中併給」の場合、福祉型短期入所サービス費(II)、福祉型短 期入所サービス費(IV)、医療型特定短期入所サービス費(IV)、 医療型特定短期入所サービス費(V)または医療型特定短期入所 サービス費(VI)を算定します。
			「日帰り(医療)」の場合、医療型特定短期入所サービス質(1)、 医療型特定短期入所サービス費(Ⅱ)または医療型特定短期入所 サービス費(Ⅲ)を算定します。
4	算定日数	Ô	算定日数を入力します。
5	送往	0	片道単位の送迎回数を入力します。
6	送復	0	片道単位の送迎回数を入力します。
7	食事提供	0	食事提供体制加算対象者に対して食事提供を行った場合、1を入 カします。
6	定員超過	0	その日の利用の定員超過有無を選択します。

実績内容入力項目 (必須欄:◎必須、●条件付必須、○任意、一入力不要)

#### 4 医療連携体制加算皿の入力について

医療連携体制加算Ⅲを算定する場合は、<加算>及び<実績>欄を入力し、「請求算定」ボタンを 押下した後、下記の要領で算定します。

(1) <明細>の「日」欄に「00」と入力し、サービス内容から「医療連携体制加算Ⅲ」を選択します。

②単位数を計算し「単位数」欄に単位数を入力します。

- ③「数量」欄に算定する日数を入力します。
- ④「サービス単位数」欄に単位数に数量を乗じた値が表示されます。
- ⑤「登録」ボタンを押下します。(「請求算定」ボタンは押下しない。)



<明細>		Ħ		サービス内容(請求算定用コード) 単位数 数量 サービス単位数
		00	246605	
		01	241212	短期大所 $M_2$ 甲位数、数量は合事未所で訂算し十八万で $251 2$ 4502
		01	245070	短期食事提供」 行ないます。 <u>68 2 136</u> 136
		01	246590	短期送迎加算 186 4 744 744
		03	248211	短期入所 V 2 666 3 4998
		03	245070	短期食事提供体制加异 68 3 204 68 3 200 68 3 204 80 204 80 204 80 204 80 204 80 204 80 204 80 200 80 200 80 200 80 200 80 200 80 200 80 200
		03	246590	短期送迎加算 1116 1116
		00	249992	短期医療連携体制加算 1 500 1
	*			
	Г			
	*	ャン	セル	請求算定     登録     全件削除     メニュー



.....

## 【医療連携体制加算(Ⅲ)の算定方法】

以下の数式に当てはめて日単位で案分して単位数を算出した上で、当該単位数を合算して月単位 で請求する。

500 単位 × 看護職員数	<ul> <li> <b>当該月</b>の事業所の利用者             のうち、たんの吸引等が             <u>必用な利用者数</u> </li> <li> <b>当該月</b>の事業所の利用者             (小             以下)の端数につ             は「切り捨て」とつ      </li> </ul>	_ 、数点 いいて する。
<ul> <li>例)</li> <li>4月中に、たんの吸引等が必</li> <li>月20日は看護職員1人が介護</li> <li>・ (500単位 × 2人)</li> <li>・ (500単位 × 1人)</li> <li>⇒ 333単位 + 166単位</li> </ul>	用な利用者が3人いる事業所に、4月1日は看護職員2人な 職員等にたんの吸引等に係る指導を行った場合 ÷ 3人 = 333.3単位 → 333単位/日(4月1日) ÷ 3人 = 166.6単位 → 166単位/日(4月20日 Σ = 499単位/月(4月分) この例で言えば、計算によって算出された「499 単位」を提供実績管理画面の明細欄にある単位数 に入力します。	が、4 分) 1分)
※注 意 <b>※</b> (500 単位 × 3人)	÷ 3人 = 500単位/月とするのではない。	