「事業者システム 200904」の導入手順説明書

ここでは、「事業者システム 200904」を導入する手順について説明します。

なお、このシステムの確認作業等は継続しており、障害等発見された場合には、順次バー ジョンアップ版を「ウェルネットなごや」のホームページ上に掲載していきます。

このため、国保連合会へ本番の請求データを送付する際には、バージョンアップ版の有無 を確認の上、最新版で作成した請求データを使用してください。

なお、このシステムは、<u>平成21年4月サービス提供分以降の請求に対応していますので、</u> <u>平成21年3月サービス提供分以前の請求時には「事業者システム200709」等をお使いくだ</u> さい。

 セットアップ (導入に必要なもの) 機材・・・パソコン、プリンタ ソフトウエア・・・OS(Windows2000、XP、Vista) Microsoft Access 2002、2003、2007

事業者システム 200904 の圧縮ファイルをダウンロードします。



(2) デスクトップなどに保存します。(保存場所は問いません。)



(3) 保存されたファイル(jigyosya200904\_ver1.0.exe)をダブルクリックします。



(4) 以下のウインドウが展開したら、そのまま「展開」を押します。

Lhaplus Self Extractor
展開先のフォルダ(①):
0×事業者システム200709テスト 参照(B)
展開されるファイル(E):
P_FSD200709 mde W DM_FSD200709 mde W D_FSD200709.mde
展開企 終了⊗

- (5) Cドライブに「事業者システム 200904」という名前のフォルダが作成され、その中に次の3つのフ ァイルが保存されるとセットアップは完了です。
  - •P\_FSD200904.mde
  - $\bullet W_D_FSD200904.mde$
  - •W\_DM\_FSD200904.mde

【Cドライブ】

🗢 0:¥	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	2
중 戻る ・ 🕥 - 🏂 🔎 検索 🌔 フォルダ 🛄・	
アドレス① 🗢 C¥	▶ 移動
システムのタスク	<u>^</u>
は、する プログラムの追加と削除 クログラムの追加と削除 クログラムの追加と削除 商易入力 簡易入力 簡易入力 でもの でもの でもの でもの でもの でもの でもの でもの	
ファイルとフォルダのタスク         ●         事業者システム200709テスト         事業者システム200610	
その他 ② 事業者システム200704 事業者システム200904	
22 個のオブジェクト     1.49 KB     マイ コンピュー	-9 -9

🍋 事業者システム200904-				[	
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気に2	り(A) ツール(T) ヘルプ(H)				<b></b>
🚱 戻る 🔹 🛞 🖌 🏂 🔎 検索	խ フォルタ 🛄∙				
アドレス(D) 🛅 C¥事業者システム200904-				~	▶ 移動
ファイルとフォルダのタスク 📎	名前 ▲ 21P FSD200904.mdb	サイズ 11.096 KB	種類 Microsoft Office Ac	更新日時 2009/04/24 16:02	
その他 😵	W_D_FSD200904.mdb W_DM_FSD200904.mdb	9,700 KB 4,288 KB	Microsoft Office Ac Microsoft Office Ac	2009/04/17 9:03 2009/04/03 20:31	
<b>##</b>					
<b>事業者システム200904-</b> ファイル フォルダ 更新日時: 2009年4月24日、1601					
3 個のオブジェクト			24.4 MB	בשעב אק 😼	۶.,

# 2 ショートカットの作成方法

デスクトップに事業者システムのショートカットを作成すると便利です。 作成方法については、事業者システム操作マニュアル(共通編)の1ページを参照してください。

## 3 データの入力及び 200904 からの移行

導入したばかりの事業者システム 200904 には、「事業者情報」「受給者情報」等が入力されてい ませんので、以下の方法でセットアップを行います。

#### 【事業者システム 200709 を使用していない場合】

事業者システムマニュアル(共通編)に添って、「事業者情報」「受給者情報」「契約情報」等 の入力を行ってください。

#### 【事業者システム 200709 を使用している場合】

<u>事業者システム 200709 に登録している「受給者情報」「事業者情報」「契約情報」を事業者シ</u> ステム 200904 へ移行することが可能です。

※ 移行条件として、C ドライブ中に「C:¥事業者システム 200709」が存在する必要があります。また 事業者システム 200610、事業者システム 200704 からはデータの移行はできません。

※ サービス提供実績記録、請求明細書データは移行できません。

### <データ移行方法>

(1) メニュー画面を開き、「99 H21/04 データ移行」を押下します。

名古屋市・障害者目立支援 事業者システム 200904 Ver.1.0
パスワード 事業者名称 サービス種類 受給者番号 「地域生活支援事業受給者 サービス 提供単位番号名 「地域生活支援事業受給者 サービス 提供年月 H21/4 (提供実練管理・請求明細管理・パッチメニューの提供年月の既定値)
<オンライン処理> 選択サービス         01 対象者管理       04 請求明細管理         02 契約管理       05 利用計画費請求         03 提供実績管理       06 上限管理結果
<バッチ処理>       <初期処理>         11 バッチメニュー       91 DB再リンク       94 市町村情報         12 国保連データ       92 操作権管理       98 バックアップ         93 事業者情報管理       9 H21/04デー9移行

(2)「**平成21年4月改正データ移行を行います。よろしいですか?**」と表示されますので「はい」を 選択します。

名古屋市・障害者自立支援 事業者システム 200904 Ver.1.0
パスワード
● ● 未着名称
2 ころ理想 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一
「地域生活支援事業受給者
サービス 担供年日 H21/4 (提供実績管理・請求明細管理・バッチメニューの提供年月の既定値)
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
<オンライン処理> 選択サービス ? <sup>平成21年4月改正のデー外移行を行います。</sup>
01 対象者管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
0 2 契約管理 0 2 契約管理
O3         提供実績管理         O6         上限管理結果
<バッチ処理> <初期処理>
11 バッチメニュー 91 DB再リンク 94 市町村情報
12 国保連データ 92 操作権管理 98 バックアップ
93 事業者情報管理 99 H21/04データ移行

- (3)「データ移行か完了しました」と表示されたら移行作業は完了です。
  - → 移行作業完了後、事業者システムを一旦終了し、再度、起動してください

名古屋市・障害者自立支援 事業者システム 200904 Ver.1.0
パスワード
事業者名称         ・
サービス種類 ・ 」 ・ 」 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
□ 地域生活支援事業受給者
・ 10-25人 日21/4 (提供実績管理・請求明細管理・バッチメニューの提供年月の既定値) 第7 メニューの提供年月の既定値)
<オンライン処理> 選択サー データ移行が完了しました。 5100cc9来を目を注いな要な項目の設定をしてください。
O 1 対象         事業者管理画面は、平成21年4月版にて大幅に2項目が追加されています。           人力データ及び、新規項目の確認をして状だい。         里
<u>O2契約</u> <u></u> 請求
03         提供実績管理         06         上限管理結果
<バッチ処理> <初期処理> ※①
11         バッチメニュー         91         DB再リンク         94         市町村情報
12 国保連データ 92 操作権管理 98 バックアップ 「パックアップ」
93 事業者情報管理         99 H21/04データ移行
<u>終了</u>

※①事業所メンテナンス画面の確認について

平成21年4月制度改正により、事業所メンテナンス画面が大幅に修正されました。詳細は「事 業者システム200904における変更点」の2ページ目以降を参照してください。

※②「99 H21/04 データ移行」ボタンについて

H21/04 データ移行	

このボタンは、「93 事業者情報管理」にデータが 1 件でも登録されると表示されなくなる仕様となっています。

そのため、一旦事業者データを登録して、このボタンの表示が消えても、登録した事業者情報デ ータをすべて削除すれば、再度このボタンが表示されます。