

名古屋市 事業者システム操作マニュアル（居宅介護）

基本的な操作方法については、操作マニュアル(共通編)をご参照の上、ここでは、重度訪問介護に関するサービス提供実績記録等の入力方法を説明します。

1 事業者情報提供サービス情報メンテナンス画面

メニュー画面の「事業者情報管理」画面にある事業者情報提供サービス情報メンテナンス画面において、サービス種類に、「居宅介護」、「重度訪問介護」又は「行動援護」を選択すると、単位数単価の入力を求められます。

ここで、単位数単価の入力は各事業所の所在地に応じて以下のように入力してください。

事業所の所在地	地域区分	単位数単価	システムへの入力
名古屋市	特甲地	10.6 円	1060
岡崎市	乙地	10.36 円	1036
上記以外の愛知県内他市町村	丙地	10 円	1000

事業者情報提供サービス画面

事業者情報提供サービス情報メンテナンス画面

提供事業所番号 2310000001 主たる事業所情報コピー

提供事業所名カナ ナゴヤキョウカゴジキョウシヨ

提供事業所名略称 名古屋居宅介護事業所

提供事業所名正式名 名古屋居宅介護事業所

サービス種類 居宅介護 サービス提供単位番号 0 提供単位番号名

多機能案件 無

利用定員 0 算定用定員区分

施設区分 平均利用人員(児童デイ)

人員配置区分

平均障害程度区分

コード算定基準

単位数単価 1060

単位数単価 遅延性分 0

大規模住居減算 定員超過減

職員欠如減算 視聴覚言語

栄養管理体制加算 就労移行支援体制

精神退院支援施設加算 目標工賃達成加算

利用期間超過減算有無 小規模事業加算

夜間支援体制加算 小規模夜間支援加算

朝食単価 0 夕食単価 0

昼食単価 0 一日食事単価 0

光熱水費 日額 0 光熱水費 月額 0

家賃 0 日用品費 0

食材費 0 入浴料 0

送迎費 0 間食 0

その他 0

追加 削除 入力完了 キャンセル

レコード: 1 / 3

2 提供実績管理画面（居宅介護）

FSD501 テスト居宅介護事業者

市町村番号 23100 受給者番号 0000000001 提供年月 19/10 検索

サービス提供単位番号 0 施設区分 定員区分 人員配置区分 平均障害程度 平均利用人員

受給者氏名 名古屋 太郎 開始日 終了日

<利用者負担額> 利用者負担 上限月額 確定した利用者負担額 <実費> 徴収金額入力

¥5,000 有 ¥0

<実績> 日 曜日 居宅介護サービス内容 開始時間 終了時間 時間 乗降 開始時間 終了日 終了時間 時間 乗降 算定時間 時間 乗降 人数 ヘルパー区分 重複 運転

01 月 身体介護 00:00 0 05:00 5 時間 00 0 00:00 0 05:00 5 時間 00 0 1 1人 1人

01 月 家事援助 10:00 0 18:00 8 時間 00 0 10:00 0 18:00 8 時間 00 0 1 1人 1人

02 月 身体介護 20:00 0 22:00 2 時間 00 0 20:00 0 22:00 2 時間 00 0 1 1人 1人

02 月 身体介護 10:00 0 18:00 8 時間 00 0 10:00 0 18:00 8 時間 00 0 1 1人 1人

02 月 身体介護 20:00 0 22:00 2 時間 00 0 20:00 0 22:00 2 時間 00 0 1 1人 1人

03 月 身体介護 22:00 3 24:00 2 時間 00 0 22:00 3 24:00 2 時間 00 0 1 1人 1人

03 月 家事援助 02:00 4 03:00 25 時間 00 0 02:00 4 03:00 25 時間 00 0 1 1人 1人

04 月 家事援助 03:00 0 22:30 19 時間 30 0 03:00 0 22:30 19 時間 30 0 1 1人 1人

06 月 家事援助 02:00 7 24:00 46 時間 00 0 02:00 7 24:00 46 時間 00 0 1 1人 1人

06 月 乗降 10:00 0 18:00 8 時間 00 1 10:00 0 18:00 8 時間 00 1 1 1人 1人

<明細> 日 サービス内容（請求算定用コード） 単位数 数量 サービス単位数

01 118227 家事夜間2. 〇 369 1 369

01 111995 身体深夜増4. 〇 840 1 840

01 111599 身体日跨増深夜2. 〇・深夜1. 〇 225 1 225

01 118171 家事日中8. 〇 1135 1 1135

02 111971 身体深夜増1. 〇 210 1 210

02 111171 身体日中8. 〇 1505 1 1505

02 111539 身体夜間2. 〇・深夜1. 〇 1044 1 1044

03 118535 家事深夜増2. 〇 420 1 420

03 111903 身体日中増1. 〇 1400 1 1400

03 118278 家事深夜4. 〇 863 1 863

03 118279 家事日中増2. 〇 256 1 256

キャンセル 請求算定 登録 全件削除 メニュー

検索条件入力項目（必須欄：◎必須、●条件付必須、○任意、－入力不要）

No	項目名	必須	説明
1	契約日	◎	契約日を入力します。 対象受給者情報が登録済みであれば選択肢に表示されます。
2	提供年月	◎	提供年月を入力します。

実績内容入力項目（必須欄：◎必須、●条件付必須、○任意、－入力不要）

No	項目名	必須	説明
1	日	◎	提供日を入力します。
2	サービス内容	◎	サービス内容(身体・家事・通院有・通院無・乗降)を選択します。(予め対象者情報・契約情報を登録しておく必要があります。)
3	計画－開始時間	◎	計画の開始時間を入力します。
4	計画－終了日	○	計画の終了日を入力します。(終了日が翌日以降の場合のみ)
5	計画－終了時間	◎	計画の終了時間を入力します。
6	計画－乗降	○	※サービス種類が乗降介助の場合、1を入力します。
7	提供－開始時間	◎	提供の開始時間を入力します。
8	提供－終了日	○	提供の終了日を入力します。(終了日が翌日以降の場合のみ)
9	提供－終了時間	◎	提供の終了時間を入力します。
10	提供－乗降	○	※サービス種類が乗降介助の場合、1を入力します。
11	派遣人数	◎	「1」を入力。一連のサービスが全て2人派遣の場合は「2」を入力。
12	ヘルパー区分	○	減算ヘルパー区分を選択します。(減算対象でない場合は空欄)3級ヘルパー・みなしヘルパーは「3級」、重度訪問ヘルパーは「重訪」。
13	重複	○	サービス提供時間の一部だけが2人派遣の場合に使用します。一連の時間を1人目で、重なっている時間を2人目で入力します。 (1人派遣の際も自動で「1人目」と表示されますが問題ありません)
14	運転フラグ	○	運転時間を記載する場合にチェックをつけます。(算定対象にしません。)
15	分離	○	深夜の巡回型派遣※で1回と算定する際にチェックする。(※深夜(23時～5時)30分以下の派遣で前後と1時間以上開いている時)

3 サービス提供実績入力例

① 通常

身体介護 10時から11時30分まで

日	曜日	居宅介護計画						サービス提供時間			算定時間数		派遣人数	ヘルパー区分	重複	運転
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時間	数	乗降	開始時間	終了日	終了時間	時間				
02	日	身体介護	10:00	0	11:30	1時間30分	0	10:00	0	11:30	1時間30分	0	1		1人	

② 3級・重度訪問介護サービス資格

身体介護 10時から11時30分まで （3級）

日	曜日	居宅介護計画						サービス提供時間			算定時間数			派遣人数	ヘルパー区分	重複	運転	
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時間	数	乗降	開始時間	終了日	終了時間	時間	数	乗降				
02	日	身体介護	10:00	0	11:30	1時間	30分	0	10:00	0	11:30	1時間	30分	0		3級	1人	

ヘルパー区分に「3級」を入力

③ 2人介護（同じ時間帯）

身体介護 10時から11時30分まで （2人介護）

日	曜日	居宅介護計画						サービス提供時間			算定時間数		派遣人数	ヘルパー区分	重複	運転	
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時間	数	乗降	開始時間	終了日	終了時間	時間	数	乗降			
02	日	身体介護	10:00	0	11:30	1時間	30分	0	10:00	0	11:30	1時間	30分	0	2		

④ 2人介護（同じ時間帯・異なるヘルパー区分）

身体介護 10時から11時30分まで （通常）

身体介護 10時から11時30分まで （3級）

日	曜日	居宅介護計画						サービス提供時間			算定時間数			派遣人数	ヘルパー区分	重複	運転	
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時間	数	乗降	開始時間	終了日	終了時間	時間	数	乗降				
02	日	身体介護	10:00	0	11:30	1時間30分	0	0	10:00	0	11:30	1時間30分	0	0	1		1人	1
02	日	身体介護	10:00	0	11:30	1時間30分	0	0	10:00	0	11:30	1時間30分	0	0	1	3級	2人	2

2行でそれぞれ入力し、どちらかの「重複」欄を「2人目」と入力。

⑤ 2人介護（異なる時間帯）

身体介護 10時から12時まで （1人目）

身体介護 11時から13時まで （2人目）

日	曜日	居宅介護計画						サービス提供時間			算定時間数			派遣人数	ヘルパー区分	重複	運転
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時間	乗降	開始時間	終了日	終了時間	時間	乗降					
02	日	身体介護	10:00	0	13:00	3時間00分	0	10:00	0	13:00	3時間00分	0	1		1人		
02	日	身体介護	11:00	0	12:00	1時間00分	0	11:00	0	12:00	1時間00分	0	1		2人		

10時から13時までを1人目とし、重複する時間の11時から12時を2人目として入力

- ⑨ 日またがり
身体介護 23時から翌日2時まで

日	曜日	居宅介護計画書						サービス提供時間			算定時間数		派遣人数	ヘルパー区分	重複	運転				
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時	間	数	乗降	開始時間	終了日	終了時間					時	間	乗降	
02	日	身体介護	23:00	3	02:00	3	時間	00分	0	23:00	3	02:00	3	時間	00分	0	1		1人	

終了日に翌日の日付を入力し、1回の連続したサービスとして入力
サービス提供開始時間の属する日の提供分として算定

- ⑩ 月またがり
身体介護 月末日23時から翌月初日2時まで

日	曜日	居宅介護計画書						サービス提供時間			算定時間数			派遣人数	ヘルパー区分	重複	運転
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時間数	乗降	開始時間	終了日	終了時間	時間	時間数	乗降				
31	水	身体介護	23:00	0	24:00	1時間00分	0	23:00	0	24:00	1時間00分	0		1		1人	
						時間分					時間分			1			

月末日に23時から24時までを入力

日	曜日	居宅介護計画	サービス提供時間	算定時間数	派遣人数	ヘルパー分	重複	運転										
		サービス内容	開始時間	終了日	終了時間	時	間	数	乗降	開始時間	終了日	終了時間	時	間	乗降			
01	木	身体介護	00:00	0	02:00	2	時間	00分	0	00:00	0	02:00	2	時間	00分	0	1	1人
						時間		分					時間		分		1	

前月末の提供分と
一連のサービスとして算定

日	サービス内容（請求算定用コード）	単位数	数量	サービス単位数
01	111579 身体日跨増深夜1. 0・深夜2. 0	608	1	608

翌月初日に0時から2時までを入力

なお、前月末に24時までのサービスがあり翌初日0時から開始するサービスがあると、上記のように1連のサービスとして算定

- ⑪ 1回のサービスが20分未満
身体介護 11時から11時15分

20分未満の提供については、原則報酬の算定対象とはならないため、入力も行わない。

通常、国保連合会への請求では、明細書情報と実績記録票情報がセットになっていなければエラーとなりますが、上限管理加算のみの請求の場合には、実績記録票情報は当然ないため、明細書情報のみ送付（この場合、エラーなりません。）することとなります。

明細の「サービス内容（請求算定用コード）」欄に「115010」と入力し、居介利用者負担上限管理加算を選択します。

「請求算定」ボタンは押さずに、「登録」ボタンを押してください。

– 6 –

②請求明細管理画面

上限管理情報を次のように入力し、「計算」ボタン、「登録」ボタンを押してください。

（入力内容）

上限額管理有無を「有」

上限管理者の事業所番号を入力

上限管理結果を「3」

管理結果額を「¥159」

FSD547

市町村番号	23100	受給者番号	0000000001	提供年月	19/9	検索																																								
受給者氏名	名古屋 太郎		新障害程度区分	区分2	調整有無	無																																								
利用者負担上限月額	¥9,300		旧障害程度区分		地域区分	特甲地 無																																								
就労移行支援 A型減免	¥0																																													
上限額管理有無	有	上限管理事業所の事業所番号	2311111111		上限管理結果	3																																								
		上限管理事業所の事業所名	居宅介護事業所																																											
管理結果額	¥159																																													
<日数>	サービス種	開始年月日	終了年月日	実日数	外泊日数	入院日数	特例開始	特例終了	利用日数	総和																																				
年月日 入力	11	平成19年04月01日		1	0	0																																								
<明細>	サービス内容（請求算定用コード）			単価	回数	金額	摘要																																							
	115010居介利用者負担上限額管理加算			150	1	150																																								
<請求>	種類	利用日数	給付単位数	単価	給付率	総費用額	給付率に基づく 請求額 負担額の		上限月額調整	A型減免 事業者減免額	A型減免後負担額	調整後利用 者負担額	上限管理後 負担額	決定利 負担額																																
	11	1	150	1080	90	¥1,590	¥1,481 ¥159		¥159	¥0	¥0	¥0	¥159	¥																																
<table border="1"> <tr> <td>給付単位数</td> <td>総費用額</td> <td>上限月額調整</td> <td>A型事業者減免額</td> <td>A型減免後負担額</td> <td>調整後負担額</td> <td>上限管理後負担額</td> <td>決定負担額</td> </tr> <tr> <td>150</td> <td>¥1,590</td> <td>¥159</td> <td>¥0</td> <td>¥0</td> <td>¥0</td> <td>¥159</td> <td>¥159</td> </tr> <tr> <td>市町村請求額</td> <td>特別対策費</td> <td>自治体助成請求額</td> <td>特定障害者 特別給付費</td> <td>算定日数</td> <td>日数</td> <td>市町村請求額</td> <td>実費算定額</td> </tr> <tr> <td>¥1,481</td> <td>¥0</td> <td>¥0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>¥0</td> <td></td> </tr> </table>															給付単位数	総費用額	上限月額調整	A型事業者減免額	A型減免後負担額	調整後負担額	上限管理後負担額	決定負担額	150	¥1,590	¥159	¥0	¥0	¥0	¥159	¥159	市町村請求額	特別対策費	自治体助成請求額	特定障害者 特別給付費	算定日数	日数	市町村請求額	実費算定額	¥1,481	¥0	¥0				¥0	
給付単位数	総費用額	上限月額調整	A型事業者減免額	A型減免後負担額	調整後負担額	上限管理後負担額	決定負担額																																							
150	¥1,590	¥159	¥0	¥0	¥0	¥159	¥159																																							
市町村請求額	特別対策費	自治体助成請求額	特定障害者 特別給付費	算定日数	日数	市町村請求額	実費算定額																																							
¥1,481	¥0	¥0				¥0																																								
<div> <div>計算</div> <div>キャンセル</div> <div>登録</div> <div>修正</div> <div>削除</div> <div>メニュー</div> </div>																																														

以降、上限額管理処理等については、事業者システム操作マニュアル（共通編）をご参照ください。