

介護給付費等の算定に係る体制等状況一覧表(就労定着支援・自立生活援助)

記入例

事業所名称: 〇〇センター

* この一覧表は対象サービス分のみ添付可

新規・変更・終了となる加算の「適用開始日」欄には、その年月日を記入すること。 ▾

提供サービス	定員数	定員規模	多機能型等 定員区分	人員配置区分 (※2)	その他該当する体制等		適用開始日
					★:前年度実績に基づいて算定される加算		
各サービス共通					地域区分	1. 一級地 2. 二級地 ③ 三級地 4. 四級地 5. 五級地 6. 六級地 7. 七級地 20. その他	
就労定着支援					就労定着支援利用者数 (別紙41)★	1. 利用者数が20人以下 ② 利用者数が21人以上40人以下 3. 利用者数が41人以上	R4.4.1
						1. 就労定着率が9割5分以上 ② 就労定着率が9割以上9割5分未満 3. 就労定着率が8割以上9割未満 4. 就労定着率が7割以上8割未満 5. 就労定着率が5割以上7割未満 6. 就労定着率が3割以上5割未満 7. 就労定着率が3割未満	R4.4.1
						1. なし 2.	
					管理責任者欠如	1. なし 2.	
					就労定着実績 (別紙44)★	1. なし ② あり	R4.4.1
					職場適応援助者養成研修修了者配置体制 (別紙18)	1. なし 2. あり	
					地域生活支援拠点等	1. 非該当 2. 該当	
自立生活援助				① 30:1未満 2. 30:1以上	サービス管理責任者欠如	1. なし 2. あり	
					標準期間超過	1. なし 2. あり	
					福祉専門職員配置等 (別紙7)	1. なし ② I 3. II 4. III	
					居宅支援連携体制 (別紙59)	1. 非該当 2. 該当	
					ピアサポート体制 (別紙58)	1. なし 2. あり	
					地域生活支援拠点等	1. 非該当 2. 該当	

事業所名称を記入

全ての項目について該当する番号に○を付ける。
※図形で○を付けると位置がずれやすいので、必ず印刷プレビューで確認してください。

地域生活支援拠点の承認を受けた事業所は「2.該当」に○を付ける。

報酬体系上算定する人員配置体制に○を付ける。

今回、適用を届け出る項目について、適用開始年月日を記入

※2 「人員配置区分」欄には、報酬算定上の区分を設定する。