

就労選択支援事業所の申請調査

1	法人名称	株式会社ジェイショウ				
2	就労選択支援事業所の名称	ワークスタジオ藤が丘				
3	就労選択支援事業所の所在地の状況	☒ 実施主体となる事業所と同一場所（所在地：愛知県名古屋市長区明が丘115 サクシード1F2階） ☐ 実施主体となる事業所とは別の場所（所在地： ）				
4	実施主体となる事業所の名称	ワークスタジオ藤が丘				
5	実施主体事業所のサービス種類（該当に✓）	☐ 就労移行支援 ☒ 就労継続支援A型 ☐ 就労継続支援B型 ☐ その他（ ）				
6	実施主体の事業実施状況	就労移行支援の場合	前年度の就労定着率が4割以上であること （市内事業所の概ね6割が該当）	☐ 該当 ☐ 非該当		
		就労継続支援A型の場合	前年度の評価点が130点以上（市内事業所の概ね6割が該当）、かつ、スコア表の生産活動の項目が50点以上（50点未満は基準違反）であること	☒ 該当 ☐ 非該当		
		就労継続支援B型の場合	前年度の平均工賃月額が2万円以上であること （市内事業所の概ね6割が該当）	☐ 該当 ☐ 非該当		
7	当法人において就労選択支援事業を実施する目的や理念	就労選択支援事業の実施に手多様な就労ニーズへの対応強化と、障がい者雇用の質向上を目的とします。				
8	就労アセスメント環境	就労アセスメントの作業場面の確保状況（以下のうち、5項目以上に対応できること）	自己の就労選択支援事業所で実施可能 【該当する場合は○を記入】	当法人内の別事業所で実施可能 【実施する事業所の名称を記入】	近隣の協力事業所（他の障害福祉サービス事業所等関係機関・一般企業等）で実施可能 【実施する事業所の所在地及び名称を記入】	確保できない（適切な就労選択支援の提供ができない）場合の対応方法（適当な他の就労選択支援事業所の紹介その他の対応を記入）
		事務作業（伝票仕分け、記帳、あて名書きなど）	○			
		PC作業（入力作業、画像の編集など）	○			
		軽作業（箱折り、袋詰め、部組立てなど）	○			
		縫製、手芸品等の制作、販売	○			
		クッキーなど食品の製造、販売	○			
		飲食店での調理、接客				○
		清掃作業	○			
		農作業				○
		就労選択支援が用いる予定のアセスメント手法、アセスメントシート、マニュアルの整備状況	面接により本人の環境面や障害特性、また就労への意欲や希望・動機を確認する。作業活動や面談を行いニーズアセスメントを実施。関係者や家族へもヒアリングを行い情報を収集。希望があれば模擬面接や職場実習を活用。基本情報・アセスメント結果を本人や関係機関と共有し、本人の希望と適正な就労方向を導く。			（注）準備しているアセスメントの概要を左に記入するとともに、必要に応じて参考資料を添付してください。
		実施主体が過去に実施した就労アセスメントの実績	一般就労につなげるアセスメントを過去3年で15件程実施し、一般就労に結びついている。			（注）具体的に内容及び件数を記入してください。
9	地域との連携体制	自立支援連絡協議会との連携	・定期的な集会や部会に参加 ・困難ケースなどは即座に相談できる状況 ・協業イベントなども参加している。			（注）具体的な連携の内容を3項目以上記入してください。
		近隣の障害者雇用を実施する企業等との連携	ワークハビネス（農作業） UR都市機構（事務作業） リンナイ（事務作業）			（注）具体的な連携先及びその内容を3か所以上記入してください。
10	実施主体が提供するサービスについての第三者評価の実施状況	実施の有無（該当に✓）： ☐ 実施済み ☒ 未実施 ・実施した直近の年月日： ・実施した評価機関の名称： ・評価結果の家事状況（公表の方法）：				
11	情報公表の状況（WAM-NET等への公表状況、財務諸表の公表状況）（該当に✓）	WAM-NETへの公表： ☒ 公表済み ☐ 未公表 法人の財務諸表の公表： ☒ 公表済み ☐ 未公表				
12	特記事項					

※ 上記の調査項目は、地域において就労選択支援に期待される、専門的かつ中立的な役割を果たせるかという観点において重視される項目であることから、指定を受けた際には利用者の事業所選択に資することを目的として、この申請調査書をウェルネットなごやにおいて公表します。