

# 「生活支援型訪問サービス」「ミニデイ型通所サービス」

## 指定事業所の空き状況に関する情報の提供について

「生活支援型訪問サービス」「ミニデイ型通所サービス」の円滑な利用案内のため、NAGOYAかいごネットにおいて、各指定事業所の空き状況（新規利用者受け入れ可能状況）に関する情報を提供します。

### 1. 提供方法

毎月末、NAGOYAかいごネットに、「生活支援型訪問サービス」、「ミニデイ型通所サービス」の指定事業所すべてについて、翌月および翌々月の空き状況（新規利用者受け入れ可能状況）を提供します。（下表太枠内）

No.	事業所情報						通常の事業の実施地域														4月の事業所空き状況					5月の事業所空き状況										
	介護保険事業所番号	法人(個人)名	事業所名	事業所所在区	事業所所在地	事業所電話番号	千種	東	北	西	中村	中	昭和	瑞穂	熱田	中川	港	南	守山	緑	名東	天白	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
23A01 *****	*****	*****	千種	**町**-**-*	052-**-**-*****	○	○						○									○	-	△	○	○	○	×	-	-	△	○	○	○	△	-
23A02 *****	*****	*****	東	**町**-**-*	052-**-**-*****		○					○	○															問	-	○	○	○	○	○	○	×

評価： 空いている → 空いていない (休業日) (情報なし)  
 ○ → △ → 問 → × ( - ) ( ) ※空白

### 2. 調査方法

#### (1) 指定事業所

指定事業所は、毎月15日までに、事業所が所在する圏域のいきいき支援センターへ、翌月および翌々月の空き状況をFAXで報告します。

※ 報告様式は別添「事業所空き状況について」をご利用ください。

なお、報告にあたっては、報告する時点で把握できているおおよその受け入れ状況で構いません。その後、受け入れ状況に変化があったとしても訂正の連絡は不要です。

また、報告がなかった場合、事業所の受け入れ状況は情報なし（空白）として取り扱います。

《受け入れ状況の目安》

- : 十分空き有り
- △ : 少し空き有り
- × : 空きなし
- 問 : 問い合わせ可
- : 休業日
- 空白 : 情報なし

※ 上記は、受け入れ状況を記入する際の目安としてお考えください。現利用者状況のほか、事業所の都合等も勘案いただき、新規利用者の受け入れ可能状況を記入していただければ結構です。

(2) いきいき支援センター

いきいき支援センターは、毎月25日までに、指定事業所から提出された受け入れ状況の報告をまとめ、名古屋市地域ケア推進課へメールで提出します。

※ 報告様式は別添参照。なお、報告様式は、毎月新たに追加した指定事業者の情報を追加し、毎月15日までに、いきいき支援センターにメールで提供します。

なお、事業所からの報告がない場合、受け入れ状況は記入せず空欄としてください。

(3) 名古屋市

名古屋市地域ケア推進課は、毎月月末までに、いきいき支援センターから提出された報告をまとめ、NAGOYAかいごネットに掲載します。