

## 算定シート入力の手びき (就労継続支援A型の短時間利用にかかる減算)

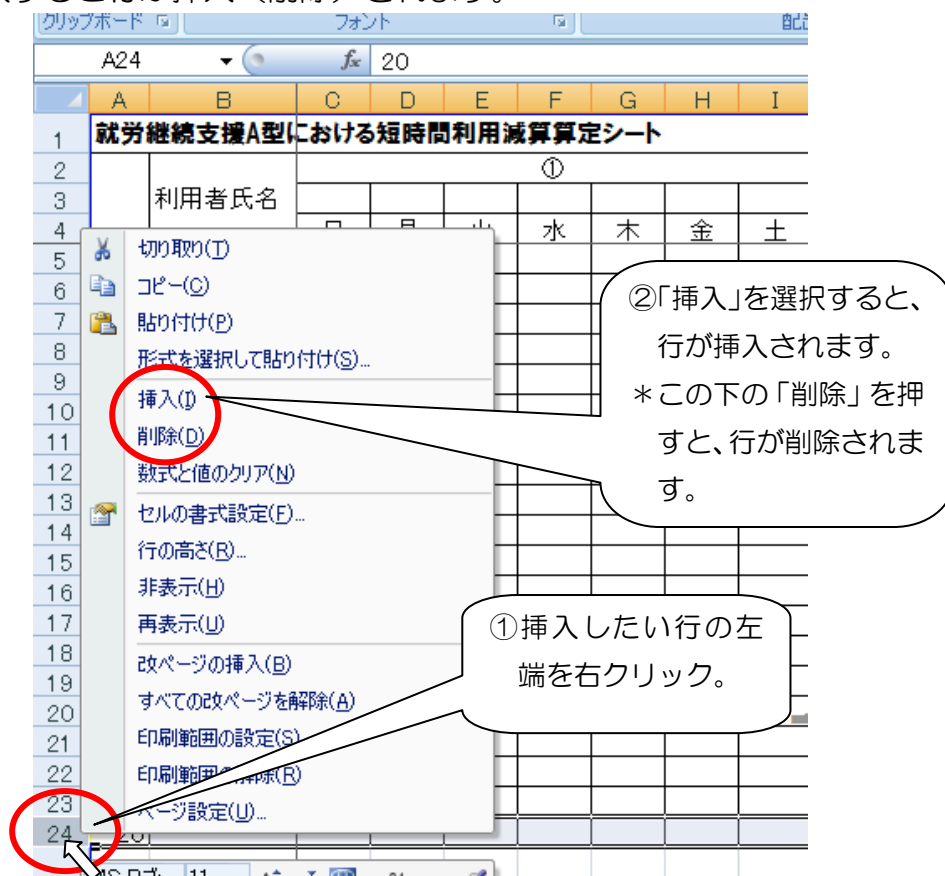
### ● はじめに

算定シートは 20 名まで入力が可能のものと、40 名まで入力可能なものと 2 種類用意させていただいております。必要に応じてご利用ください。

なお、利用者の人数が多く、利用時間を入力する行が足りない場合は、エクセルの行を挿入してご使用いただきますようお願いします。

#### 【行の挿入（削除）の仕方】

挿入したい行の左端にカーソルを合わせて右クリックし、挿入（削除）を選択すると行が挿入（削除）されます。



### ● 算定シートの入力について

#### (1) 概要・入力の流れ

利用者の氏名・利用時間を入力し、短時間利用者の割合を求めます。  
利用時間を入力すると、短時間利用者の割合が算定されます。

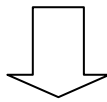
算定にかかる注意点等は下記の基準や事務連絡を参照してください。

- ◇ 報酬告示（障害者自立支援法に基づく指定障害福祉サービス等及び基準該当障害福祉サービスに要する費用の額の算定に関する基準（平成 18 年 9 月 29

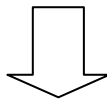
日厚生労働省告示第 523 号))

- ◇ 留意事項通知（障害者自立支援法に基づく指定障害福祉サービス等及び基準該当障害福祉サービスに要する費用の額の算定に関する基準等の制定に伴う実施上の留意事項について（平成 18 年 10 月 31 日障発第 1031001 号））
- ◇ 名古屋市からの事務連絡（平成 24 年 11 月 1 日付「就労継続支援 A 型の基本報酬に係る算定シートの提出について」）
- ◇ 厚生労働省からの事務連絡（平成 24 年 11 月 9 日付「就労継続支援 A 型事業所の短時間利用者が一定割合以上である場合の所定単位数の算定の取扱いについて」）

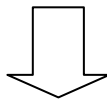
利用実績入力欄に「利用者の氏名」、「日付」、「利用時間」を**入力**する。



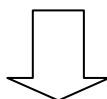
利用実績集計欄で「週ごとの利用時間」が集計されていることを確認する。



利用実績集計欄で「当該週利用者数＊」を確認する。  
＊雇用契約を締結している利用者で一週間のうち、1 日でも利用があったものの合計数。



利用実績集計欄で、週ごとの短時間利用者数の割合（算定シートでは「利用者数に占める割合」と記載されている行に表示される）を確認する。



利用実績集計欄の右下にある黄色セルに「**週平均の短時間利用者数の割合**」が表示されるので、これを確認する。  
この割合が**50%未満⇒減算対象外**  
この割合が**50%以上80%未満⇒基本報酬から1割減算**  
この割合が**80%以上⇒基本報酬から2割5分減算**

## (2) 利用実績入力欄

最初に、この欄に利用者氏名・利用時間を入力します。

曜日が記載されている項目の上にある空白には日付を入力します。

就労継続支援A型における短時間利用減算算定シート											
利用者氏名	7/1	7/2	7/3	7/4	7/5	7/6	7/7	日付、利用時間を入力。			
1 名古屋 太郎		4	5	6	5	4					
2 名古屋 次郎		4	4	4	4	5					
3 名古屋 三郎		5	5	5	5	5					

## (3) 利用実績集計欄

利用実績入力欄に入力した内容が利用実績集計欄に集計され、短時間利用者の割合が黄色のセルに計算されます。

黄色のセルにある割合に応じて減算対象かどうかを確認し、減算対象であれば、減算割合に応じて減算した後の基本報酬で請求を行います。

利用実績集計欄	①計	②計	③計	④計	⑤計	⑥計	⑦計	⑧計	⑨計	⑩計	⑪計
24	26	23	12	17	22	30	19	22	22	16	
21	22	19	21	21		21	21	17	17	21	
25	24	18	20	8	20	24	23	20	20	25	
27	26	23	27	21	27	25	5	12	12	18	
13	21	18	17	18	22	4					
21	17	20	15	17	20						
15	24	25	15	22	18						
22	26	24	22	26	24						
9	10	25	9	10	25						
30	16	8	21	16	28						
20時間未満利用者数	3	1	4	5	6	1	2		6	6	6
当該週利用者数	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
利用者数に占める割合	27.2%	9.0%	36.3%	45.4%	54.5%	9.0%	18.1%	18.1%	54.5%	54.5%	54.5%
※1 利用者数に占める短時間利用者の割合が、50%以上80%未満の場合は、所程単位数の100分の90を算定(10%減算)											
※2 利用者数に占める短時間利用者の割合が、80%以上の場合は、所程単位数の100分の75を算定(25%減算)											
※3 白色セルに利用実績											

①利用実績入力欄に入力した時間が週ごとに集計される。

②週ごとの短時間利用者数が表示される。

③ここに、週ごとの利用者数（報酬告示にいう「現員数\*」のこと）が表示される。  
\*雇用契約を締結している利用者で一週間のうち、1日でも利用があったものの合計数。

④週ごとの短時間利用者数の割合が表示される。

⑤週平均の短時間利用者数の割合が表示される。

## 【行を追加した場合の対応】

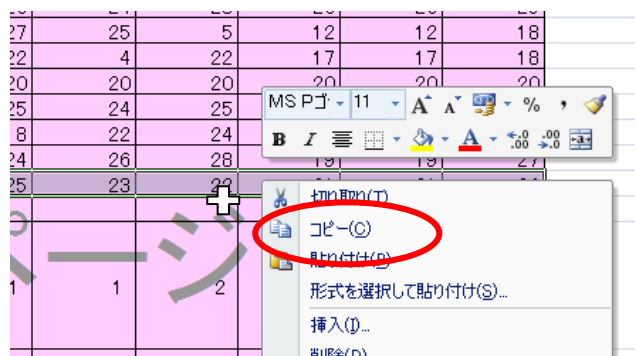
行を追加した場合は、追加した行の集計欄に、利用時間が集計される欄の計算式をコピーしてください。

＊計算式のコピーの仕方＊

下図のように計算式が入力されているセルを選択する。

	①計	②計	③計	④計	⑤計	⑥計	⑦計	⑧計	⑨計	⑩計	⑪計
	24	26	23	12	17	22	30	19	22	22	16
	21	22	19	21	21	21	21	21	17	17	25
	25	24	18	20	8	20	24	23	20	20	25
	27	26	23	27	21	27	25	5	12	12	18
	13	21	18	17	18	22	4	22	17	17	18
	20	20	22	21	17	20	20	20	20	20	20
	25	24	24	15	24	25	24	25	19	19	17
	18	22	16	15	22	18	22	24	15	15	12
	28	28	20	22	26	24	26	28	19	19	27
	12	25	22	9	10	25	23	22	21	21	24
20時 間未											

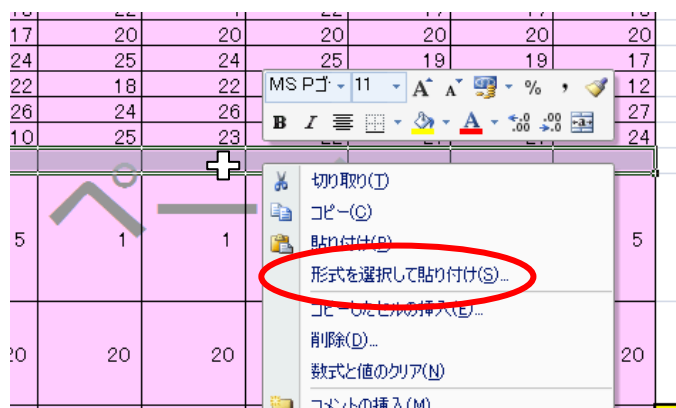
選択したセルの上にカーソルを合わせ、右クリックし、「コピー」を選択する。



コピー先のセルを選択する。

	21	22	19	21	21	21	21	21	17	17	21
	25	24	18	20	8	20	24	23	20	20	25
	27	26	23	27	21	27	25	5	12	12	18
	13	21	18	17	18	22	4	22	17	17	18
	20	20	22	21	17	20	20	20	20	20	20
	25	24	24	15	24	25	24	25	19	19	17
	18	22	16	15	22	18	22	24	15	15	12
	28	28	20	22	26	24	26	28	19	19	27
	12	25	22	9	10	25	23	22	21	21	24
20時 間未											

選択したセルの上にカーソルを合わせ、右クリックし、「形式を選択して貼り付け」を選択する。



下図のような画面が開くので、「数式」にチェックを入れ、OK  
ボタンを押す。



数式が張り付けられ、利用実績入力欄で入力した実績が集計され  
ます。

	①計	②計	③計	④計	⑤計	⑥計	⑦計	⑧計	⑨計	⑩計	⑪計
	24	26	23	12	17	22	30	19	22	22	16
	21	22	19	21	21	21	21	21	17	17	21
	25	24	18	20	8	20	24	23	20	20	25
	27	26	23	27	21	27	25	5	12	12	18
	13	21	18	17	18	22	4	22	17	17	18
	20	20	22	21	17	20	20	20	20	20	20
	25	24	24	15	24	25	24	25	19	19	17
	18	22	16	15	22	18	22	24	15	15	12
	28	28	20	22	26	24	26	28	19	19	27
	12	29	22	9	19	29	29	22	21	21	24
	30	18	28	21	16	28	10	30	30	30	18
20年 間未 満利 用者 数	3	1	4	5	6	1	2	2	6	6	6
当該 週利 用者 数	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
利用											

## 【集計欄に不要な列がある場合】

算定対象外の週があり、集計欄に不要な列がある場合はその列を削除します。

削除しないと、直近の過去3カ月の週平均の短時間利用者の割合が計算されません（つまり、黄色のセルに割合が表示されません）。

### \* 列の削除の仕方 \*

削除する列の上端にカーソルを合わせ、右クリックし、「削除」を選択します。

このときはまだ不要な列があるため、週平均の短時間利用者の割合が計算されません。

	CJ	CK	CL	CM
計	③計	③計	④計	④計
30	19	22	22	
21	21	17	17	
24	23	20	20	
25	5	12	12	
4	22	17	17	
20	20	20	20	
24	25	19	19	
22	24	15	15	
26	28	19	19	
23	22	21	21	
10	30	30	30	
2	2	6	6	
20	20	20	20	
10.0%	10.0%	30.0%	30.0%	#DIV/0!

すると、列が削除されて週平均の短時間利用者の割合が計算されます。

	①計	②計	③計	④計	⑤計	⑥計	⑦計	⑧計	⑨計	⑩計
24	26	23	12	17	22	30	19	22	22	
21	22	19	21	21	21	21	21	17	17	
25	24	18	20	8	20	24	23	20	20	
27	26	23	27	21	27	25	5	12	12	
13	21	18	17	18	22	4	22	17	17	
20	20	22	21	17	20	20	20	20	20	
25	24	24	15	24	25	24	25	19	19	
18	22	16	15			24	15	15		
28	28	20	22			28	19	19		
12	25	22	9			22	21	21		
30	18	28	21			30	30	30		
20時間未満利用者数	3	1	4	5	6	6	2	6	6	
当該週利用者数	20	20	20	20				20	20	
利用者数に占める割合	15.0%	5.0%	20.0%	25.0%	30.0%	5.0%	10.0%	30.0%	30.0%	

※1 利用者数に占める短時間利用者の割合が、50%以上80%未満の場合は、所程単位数の100分の90を算定(10%減算)  
 ※2 利用者数に占める短時間利用者の割合が、80%以上の場合は、所程単位数の100分の75を算定(25%減算)