

従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表(予定・実績表) (27年4月分)

管理者がサービス提供責任者等を兼務する場合は、従事時間を分けること(管理者は原則2分の1以上)

Main table with columns for job type (職種), form (形態), support type (支援), name (氏名), and weekly hours (勤務時間) for weeks 1-5. Includes a summary row for total hours and a note about overtime.

変形労働時間制を採用している場合は「有」に○を付け、( )と下段に必要事項を記入する。第5週まで勤務時間を記載し「4週の合計」欄には第5週までの合計を記入する。

新規の場合は指定月以降3月間の推計数を記載してください。

Summary table for service provision (サービス提供) with columns for user count (利用者数), service time (サービス提供時間), and staff count (従業者数) for various categories like home care and nursing.

Summary table for staff (従業者の員数) showing total staff, full-time, part-time, and overtime hours for service providers and helpers.

Footnote section (注1-10) providing detailed instructions on how to fill out the tables, including rules for overtime, part-time work, and data entry.

432時間÷168時間=2.57...小数点第2位以下切捨て→2.5