

従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表(予定・実績表) (令和2年4月分)

管理者がサービス提供責任者等を兼務する場合は、従事時間を分けること(管理者は原則2分の1以上)

兼務する場合は、従事時間を分けること(管理者は原則2分の1以上)

当に○)

在宅介護

重度訪問介護

同行援護

行動援護

移動支援

事業所名

ヘルパー事業所あいち

居宅介護 職種 ※1	形 ※2	度 問 ※3	同行 援護 ※3	行動 援護 ※3	移動 支援 ※3	資格 ※4	氏名	第1週							第2週							第3週							第4週							第5週※6		4週 (1月の 合計 ※6)	週平均 の勤務 時間	他 の 職	
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				31
								水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木				
管理者	②						愛知 太郎	予定 実績	4 4	4 4	4 4		4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4		4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	84 84	20.0 20.0								
サービス提供責任者	②	サ	サ	サ	サ	介護福祉士・同行援護従事者養成研修(一般・応用)・行動援護従事者養成研修	愛知 太郎	予定 実績	4 4	4 4	4 4		4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4		4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	4 4	84 84	20.0 20.0								
×	③	×	サ	×	×	実務者研修 同行援護従事者養成研修(一般・応用)	福 健造	予定 実績	6 6				6 6	6 6			6 6	6 6			6 6	6 6			6 6	6 6			6 6	6 6	54 48	12.0 11.2									
従業者	③	従	×	サ	従	行動援護従事者養成研修	森増 木子	予定 実績	6 6	6 6	6 6		6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6		6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	126 120	30.0 28.5									
従業者	①	従	従	従	従	旧ヘルパー2級・行動援護従事者養成研修	名護 一子	予定 実績	8 8	8 8	8 8		8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	8 8		8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	8 8	168 168	40.0 36.0									
×	③	従	×	×	×	初任者研修	健福 次郎	予定 実績	2 2	2 2	2 2		2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2		2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	42 42	10.0 10.0	グループホーム あいち・生活指導員								
事務員	③						高冷 福士	予定 実績	6 6	6 6	6 6		6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	6 6		6 6	6 6	6 6	6 6	6 6	126 120	30.0 28.5										

新規の場合は指定月以降3月間の推計数を記載してください。

居宅介護に従事しない場合は「×」を記入

変更・更新の場合、提出月の前月までの3月分を記載

15分⇒0.25、30分⇒0.5で入力

無・有 1か月単位 1年単位 対象職種: 全職種 労基届出日: H26.8.1

左の期間の常勤の勤務すべき時間数 168 時間 分

変形労働時間制を採用している場合は「有」に○を付け、()と下段に必要事項を記入する。
第5週まで勤務時間を記載し「4週の合計」欄には第5週までの合計を記入する。
※ 事業所において勤務表として使用する際は、**変形労働時間制の有無に関わらず、予定・実績欄とも第5週までの時間数を記入してください。**

新規の場合は指定月以降3月間の推計数を記載してください。

居宅介護に従事しない場合は「×」を記入

15分⇒0.25、30分⇒0.5で入力

サービス提供責任者の 必要配置数の算出 ※10		利用者数(乗降介助のみは0.1人)				配置すべき サービス提供責任者数(A)	サービス提供時間				配置すべき サービス提供責任者数(B)	従業者数				配置すべき サービス提供責任者数(C)	事業により 従業者が異なる場合は 居宅介護の人数を記入				従業者の員数		専従	業務				
		1月	2月	3月	平均		1月	2月	3月	平均		1月	2月	3月	平均		1月	2月	3月	平均	サービス提供責任者 とヘルパーの合計を記入(人)	常勤 非常勤			1	1		
居宅介護		7.0	8.0	8.0	7.7	0.2	123.00	120.00	128.00	123.7	0.3	3	3	3	3.0	0.3												
重度訪問介護		1	1	1	1.0	0.1	214.0	220.0	225.0	219.7	0.3	1 4	1 4	1 4	1.0 4.0	0.1 0.4	重訪専従 → 他も従事	サービス提供責任者 とヘルパーの合計を記入(人)	常勤 非常勤	1 3	1 3							
同行援護		2	2	2	2.0	0.1	34.0	32.0	38.0	34.7	0.1	3	3	3	3.0	0.3		勤務延べ時間数(a)	予定 実績	474 462								
行動援護		1	2	2	1.7	0.1	26.0	35.0	33.0	31.3	0.1	3	3	3	3.0	0.3		常勤が勤務すべき時間数(b)			168							
移動支援		2	2	3	2.3	0.1	20.0	22.0	26.0	22.7		3	3	3	3.0			常勤が勤務すべき時間数(b)			168							
重度訪問介護以外の合計		10.0	10.0	11.0	10.3	0.3	203.00	209.00	225.00	212.3	0.5	4	4	4	4.0	0.4		常勤換算後の人数 (a/b)	予定 実績	2.8 2.7								
重度訪問介護含む合計		11.0	11.0	12.0	11.3	0.3	417.00	429.00	450.00	432.0	1.0	5	5	5	5.0	0.5		常勤換算後の人数 (a/b)	予定 実績	2.8 2.7								
介護保険 との合計	重訪除く	14.0	15.0	16.0	15.0		※色付きのセルに実績値を入力すること。利用者数及び従業者数の合計欄はダブルカウントしないよう注意。																事業所に配置すべきサービス提供責任者の数			【介護保険と別々に算出】=(ア)+(イ)+(ウ)のいずれか		
	重訪含む	15.0	16.0	17.0	16.0	0.4	40	平成27年度に導入された、利用者数50人ごとに配置できる緩和措置を適用する場合は左の枠内に「50」を選択。																(A)(B)(C)のうち 最小の数			0.3 人 うち常勤 1 人	

注1) 本表は、居宅介護、重度訪問介護、同行援護、行動援護及び移動支援事業所について作成してください。

注2) 指定申請変更届等で本市へ提出する際は、**予定欄のみ※6**のとおり時間数を記入してください。また、事業所において勤務表として使用する場合は、**複数カウントしないで全体で1人とカウント**してください。

※1 「**居宅介護・職種**」欄は、居宅介護に係る全ての職種を、職種ごとに並べて記載してください。**居宅介護に従事しない場合は「×」を記載**してください。

※2「勤務形態」欄は、①常勤・専従、②常勤・兼務、③非常勤・専従、④非常勤・兼務のいずれかを記号で記載するものと、職種ごとにこの順でまとめて記載してください。重複勤務期間勤務者の場合は「①短」「②短」と表記してください。

※3 「重度訪問」欄～「移動支援」欄は、サービス提供責任者は「サ」を、従業者は「従」を、従事しない事業は「×」を記載してください。

※4 「資格」欄は、従業員の職種に関する資格の種類を記載してください。

※5 ※5の欄は、当該目の■日を記入してください。

※6 有給休暇時間割を適用している場合のみ、第5週までの時間数を記入し、「4週の合計」欄には第5週までの合計を記入してください。

※7 「他の事業所の名称及び職名」欄は、同一法人内の他事業所で兼務する者について、その事業所名称及び職名を記載してください。

※8 「他事業所での合計勤務時間数」欄は、同一法人内での他事業所でも業務する者について、その事業所別名及び職名を記載していくにたい。の職種を兼ね、その合計時間数が常勤の時間数に満たない方は「④非常勤業務」となります。

※9 「労働時間」の計算は、当該事業所における労働時間の合計を記載し、変形労働制を採用している場合はその内容を記載してください。

474時間÷168時間＝2.821

※9 事務局職員の勤務9ヶ月間の勤務時間、当該事業所・施設における前3ヵ月間の勤務9ヶ月間の勤務時間とを記載し、変形労働制の合計・採用している介護士等の内容を記載してください。

また、新規に再開の場合（直近3月の実績がない場合）は、適切な推定データを各月の欄すべてに記入してください。

[illegible]

従業者の員数		専従	兼務
サービス提供責任者とヘルパーの合計を記入(人)	常勤	1	1
	非常勤	3	
勤務延べ時間数(a)	予定	474	
	実績	462	
常勤が勤務すべき時間数(b)		168	
常勤換算後的人数(a/b)	予定	2.8	
	実績	2.7	

4	→	0.3	(イ) 当事業所に配置すべきサービス提供責任者の数
5	→	0.3	(ウ) 【介護保険と別々に算出】=(ア)+(イ)と(ウ)のいずれか

0.3 人うち常勤 1 人

(A)(B)(C)のうち
最小の数

$\boxed{} + \boxed{}$
証明公理の基準

$\boxed{} + \boxed{}$

(ア)は重訪のみ
の必要数

訪問介護等の基準

0.1 人 うち常勤 1 人

(イ)は重訪を除く事業の必要数 合計数 0.4 人 うち常勤 2 人 ←

【介護保険と一括で算出】

必要数 0.4 人うち常勤 1 人 ←

いずれかを配置

时间：_____ 地点：_____ 当事人：_____

時間÷168時間=2.821…小数点第2位以下切捨て→2.8

全体で1人とカウントしてください。
れません。]